



## Câmara Municipal de Piracicaba

– ESTADO DE SÃO PAULO –

SETOR DE COMPRAS E CONTRATOS • DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

### Plano de Contratações Anual de 2026

#### Alínea: 1

**Objeto:** Treinamento

**Justificativa:** Qualificação e aperfeiçoamento dos servidores

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 31/03/2026

**Quantidade:** 15

**Setor:** Controladoria Interna

**Valor Unitário:** R\$ 3.000,00

**Departamento:** Controladoria Interna

**Valor Total:** R\$ 45.000,00

#### Alínea: 2

**Objeto:** Certificado Digital (token)

**Justificativa:** Utilização pelos servidores

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 31/03/2026

**Quantidade:** 3

**Setor:** Controladoria Interna

**Valor Unitário:** R\$ 400,00

**Departamento:** Controladoria Interna

**Valor Total:** R\$ 1.200,00

#### Alínea: 8

**Objeto:** Cursos Específicos para Assessores de Vereadores (processo legislativo, comunicação estratégica, gestão de gabinete, ética parlamentar, marketing/mídias sociais e fiscalização orçamentária)

**Justificativa:** Qualificação da Equipe de trabalho para que entregue um resultado excelente à população.

<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 10/02/2026
<b>Quantidade:</b> 8	<b>Setor:</b> Ver. Gesiel Alves Maria
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 500,00	<b>Departamento:</b> Ver. Gesiel Alves Maria
<b>Valor Total:</b> R\$ 4.000,00	

<b>Alínea:</b> 10	
<b>Objeto:</b> (M16.08) Suporte Articulado de mesa para monitor	
<b>Justificativa:</b> por motivos ergonômicos e de saúde.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 25/06/2026
<b>Quantidade:</b> 4	<b>Setor:</b> Ver. Renan Leandro Paes
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 350,00	<b>Departamento:</b> Ver. Renan Leandro Paes
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.400,00	

<b>Alínea:</b> 12	
<b>Objeto:</b> (M2.07) Cadeira tipo presidente (couro)	
<b>Justificativa:</b> por motivos ergonômicos e de saúde.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 25/06/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Ver. Renan Leandro Paes
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.100,00	<b>Departamento:</b> Ver. Renan Leandro Paes
<b>Valor Total:</b> R\$ 2.200,00	

<b>Alínea:</b> 14	
<b>Objeto:</b> Assinatura dos jornais locais para demandas dos gabinetes/departamentos	
<b>Justificativa:</b> Assinaturas dos 4 jornais locais (JP, Tribuna, Piracicaba Hoje e Gazeta) nas versões físicas e digital para suprir os 23 gabinetes e 7 departamentos	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 30/06/2026
<b>Quantidade:</b> 30	

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.800,00	<b>Setor:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 54.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social

<b>Alínea:</b> 15	
<b>Objeto:</b> Contratação de empresa para a realização de concurso público	
<b>Justificativa:</b> Conforme a lei 9689/2022, o Departamento possui 39 vagas, das quais 28 estão ocupadas, portanto, déficit de 11 vagas	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Comunicação Social
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 0,01	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 0,01	

<b>Alínea:</b> 17	
<b>Objeto:</b> Gravador portátil digital de áudio.	
<b>Justificativa:</b> Para uso dos repórteres cinematográficos em gravações diversas como locuções e gravações de áudio em eventos externos.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 24/06/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 800,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.600,00	

<b>Alínea:</b> 18	
<b>Objeto:</b> Tripé para câmera de vídeo profissional com cabeça hidráulica.	
<b>Justificativa:</b> Para reposição por desgaste de unidades antigas e aquisição de novas para uso fixo em estúdio.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 24/01/2026
<b>Quantidade:</b> 6	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2.000,00	

**Valor Total:** R\$ 12.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Alínea:** 19

**Objeto:** Conjuntos de Iluminadores de Led com sapata para uso na parte superior da câmera de vídeo, potência mínima de 20W e duas baterias para cada conjunto

**Justificativa:** Para reposição por desgaste de unidades antigas.

**Unidade Compra:** Conjunto

**Data Contratação:** 24/01/2026

**Quantidade:** 8

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 800,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 6.400,00

**Alínea:** 20

**Objeto:** Sistema de armazenamento e edição colaborativa para arquivos de mídia, com capacidade de 160TB e rede ethernet dedicada de alta velocidade 10Gbps.

**Justificativa:** Permitir armazenamento e tráfego de arquivos de todos os equipamentos utilizados na produção de vídeo e transmissão ao vivo proporcionando mais agilidade com edição colaborativa e rapidez na pesquisa.

**Unidade Compra:** Conjunto

**Data Contratação:** 24/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 180.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 180.000,00

**Alínea:** 21

**Objeto:** Drone com acessórios para coleta de imagens.

**Justificativa:** Para gravação de imagens aéreas em reportagens e outras produções em vídeo.

**Unidade Compra:** Conjunto

**Data Contratação:** 24/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 18.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 18.000,00

**Alínea: 22**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para elaboração de projeto acústico, cenográfico e de iluminação para o estúdio do Setor de Produção (TV Câmara).

**Justificativa:** Projeto que garantam local e condições adequadas para produção audiovisual e transmissões ao vivo com a qualidade necessária para veiculação na TV Câmara e demais mídias sociais.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 35.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 35.000,00

**Alínea: 23**

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para execução do projeto acústico, cenográfico e de iluminação para o estúdio do Setor de Produção (TV Câmara) com fornecimento de materiais e instalação.

**Justificativa:** Executar o projeto elaborado para garantir local e condições adequadas para produção audiovisual e transmissões ao vivo com a qualidade necessária para veiculação na TV Câmara e demais mídias sociais.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 150.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 150.000,00

**Alínea: 24**

**Objeto:** Ilha de edição (workstation) com PC, Monitor, Teclado e Mouse.

**Justificativa:** Para substituição de equipamento antigo e que ficou com tecnologia obsoleta para uso dos estagiários na edição de vídeo.

**Unidade Compra:** Conjunto

**Data Contratação:** 24/01/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 31.800,00

**Valor Total:** R\$ 31.800,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Alínea:** 25

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para elaboração de projeto de iluminação direcional para o plenário e o salão nobre

**Justificativa:** Garantir a luminosidade adequada dos ambientes para filmagens, fotografias e transmissões ao vivo, que atualmente não atendem à necessidade.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 10.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 10.000,00

**Alínea:** 26

**Objeto:** Contratação de empresa especializada para execução do projeto previamente elaborado referente à iluminação direcional para o plenário e o salão nobre.

**Justificativa:** Garantir a luminosidade adequada dos ambientes para filmagens, fotografias e transmissões ao vivo, que atualmente não atendem à necessidade.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 80.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 80.000,00

**Alínea:** 27

**Objeto:** Baterias modelo NP-F970 para uso em câmeras de vídeo e iluminadores já existentes

**Justificativa:** Para reposição por desgaste de unidades antigas.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/06/2026

**Quantidade:** 8

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 300,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 2.400,00

**Alínea:** 28

**Objeto:** Televisores 32”

**Justificativa:** Para monitoração de diversos equipamentos na sala de transmissão e no estúdio de TV.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/01/2026

**Quantidade:** 4

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 1.500,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 6.000,00

**Alínea:** 29

**Objeto:** Televisor 65”

**Justificativa:** Para compor cenário no estúdio de TV

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/01/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 3.600,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 3.600,00

**Alínea:** 30

**Objeto:** Conjuntos de microfones de lapela sem fio (sem fio inclusive na própria lapela) com redutor de ruído para gravações em estúdio externas.

**Justificativa:** Microfones de lapela com redutor de ruído para gravações externas. Os sistemas antigos de microfones de lapela usam fios muito sensíveis que danificam com facilidade, o que não ocorre no novo sistema.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/01/2026

**Quantidade:** 6

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 2.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 12.000,00

**Alínea: 31**

**Objeto:** Headphones (fones de ouvido) profissionais para edição audiovisual

**Justificativa:** Para reposição por desgaste de unidades antigas.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/02/2026

**Quantidade:** 6

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 416,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 2.496,00

**Alínea: 32**

**Objeto:** Leitores de cartão de memória

**Justificativa:** Para reposição por desgaste de unidades antigas.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/08/2026

**Quantidade:** 7

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 285,72

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 2.000,04

**Alínea: 33**

**Objeto:** Notebook para uso no estúdio

**Justificativa:** Para uso em diversas atividades no estúdio de TV, principalmente na gravação do mesacast.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/01/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 9.600,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 9.600,00

**Alínea: 34**

**Objeto:** Conjunto de Encoder/Decoder



**Justificativa:** Para redundância do envio de sinal da transmissão da TV Câmara do prédio principal para a estação de transmissão no bairro Capim Fino.

**Unidade Compra:** Conjunto

**Data Contratação:** 24/03/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 70.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 70.000,00

**Alínea:** 35

**Objeto:** Estabilizador Gimbal para Câmera de Vídeo com capacidade de até 2,5kg

**Justificativa:** Para uso em gravações diversas, permitindo maior mobilidade e estabilização em situações que não seja possível o uso do tripé.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/04/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 3.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 6.000,00

**Alínea:** 36

**Objeto:** Câmera de vídeo profissional para reportagem

**Justificativa:** Para reposição de unidades antigas que ficaram com tecnologia obsoleta.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 24/02/2026

**Quantidade:** 4

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 37.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 148.000,00

**Alínea:** 37

**Objeto:** Câmera PTZ (robótica) com controladora.

**Justificativa:** Para uso da Ata do plenário e para estúdio de gravação.

<b>Unidade Compra:</b> Conjunto	<b>Data Contratação:</b> 24/01/2026
<b>Quantidade:</b> 5	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 12.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 60.000,00	

<b>Alínea:</b> 38	
<b>Objeto:</b> Cartões de memória SDXC com capacidade de 128Gb classe 10	
<b>Justificativa:</b> Para uso em câmeras de vídeo e gravadores.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 24/01/2026
<b>Quantidade:</b> 10	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 900,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 9.000,00	

<b>Alínea:</b> 39	
<b>Objeto:</b> Curso de utilização de ferramentas avançadas do software Adobe Premiere e de inteligência artificial do Pacote Adobe Creative Cloud.	
<b>Justificativa:</b> Para atualização dos repórteres cinematográficos	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 24/01/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 20.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 20.000,00	

<b>Alínea:</b> 40	
<b>Objeto:</b> Curso de utilização do software Vmix	
<b>Justificativa:</b> Para capacitação dos repórteres cinematográficos, pois trata-se de um software novo, recentemente adquirido.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	

<b>Quantidade:</b> 1	<b>Data Contratação:</b> 24/01/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 17.000,00	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Total:</b> R\$ 17.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social

<b>Alínea:</b> 41	
<b>Objeto:</b> Microfone profissional específico para gravação de podcast com recurso de isolamento de voz.	
<b>Justificativa:</b> Para uso no mesacast que será produzido para veiculação na TV Câmara	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 24/01/2026
<b>Quantidade:</b> 3	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 6.000,00	

<b>Alínea:</b> 42	
<b>Objeto:</b> Contratação de serviço para fornecimento de modelos e predefinições (templates) para edição de vídeo nos softwares Premiere, After Effects e Davinci Resolve; banco de imagens em vídeo e foto.	
<b>Justificativa:</b> Para uso em edições de vídeo, garantindo maior qualidade nas produções audiovisuais e otimizando significativamente o tempo de trabalho.	
<b>Unidade Compra:</b> Ano	<b>Data Contratação:</b> 24/06/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 12.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 12.000,00	

<b>Alínea:</b> 43	
<b>Objeto:</b> Contratação de empresa especializada para instalação de eletrodutos em altura, interligando pela parte externa do prédio anexo, a sala B no segundo andar e o estúdio da TV no térreo.	
<b>Justificativa:</b> Os eletrodutos foram adquiridos contando que a equipe de manutenção da Câmara faria a instalação, porém, durante o procedimento, foram identificadas necessidades específicas para instalação.	

<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 25/01/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 3.000,00	

<b>Alínea:</b> 44	
<b>Objeto:</b> Sistema de Telemetria completo com sensores abertura, temperatura, sirene, fumaça, etc	
<b>Justificativa:</b> Para monitorar remotamente a estação de transmissão do Capim Fino, identificando a presença de pessoas no local, bem como alterações de temperatura que possam danificar equipamentos etc.	
<b>Unidade Compra:</b> Conjunto	<b>Data Contratação:</b> 25/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 7.500,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 7.500,00	

<b>Alínea:</b> 45	
<b>Objeto:</b> Sistema de câmeras de segurança para a estação de transmissão da TV Câmara no bairro Capim Fino (DVR + 4 câmeras)	
<b>Justificativa:</b> Para segurança, permitindo a visualização remota da estação de transmissão do Capim Fino, bem como a gravação das imagens captadas.	
<b>Unidade Compra:</b> Conjunto	<b>Data Contratação:</b> 25/03/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.500,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 3.500,00	

<b>Alínea:</b> 46	
<b>Objeto:</b> Concretagem da área gramada que faz parte da estação de transmissão da TV Câmara no bairro Capim Fino. Metragem aproximada 170m2	
<b>Justificativa:</b> O espaço gramado foi tomado pelo mato que cresce muito e rapidamente, oferecendo diversos riscos à equipe técnica que vai ao local frequentemente para manutenções de	

equipamentos da TV.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 40.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 40.000,00

**Alínea:** 47

**Objeto:** Esteira de Cabos ligando a estação de transmissão até a torre da TV Câmara no bairro Capim Fino

**Justificativa:** Os diversos cabos que interligam a Estação de Transmissão do Capim Fino à Torre local estão fixados de maneira improvisada, podendo causar danos ao equipamento. A esteira proporcionará fixação correta

**Unidade Compra:** Conjunto

**Data Contratação:** 25/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 6.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 6.000,00

**Alínea:** 48

**Objeto:** Licenças para o Impulse 400D

**Justificativa:** Para ativar as funções de MUX, Caption e Redundância de Entrada para a transmissão da TV Câmara

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 9.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 9.000,00

**Alínea:** 49

**Objeto:** Conserto do transmissor da TV Digital - (Conserto de um Módulo PA e Módulo GPS)

**Justificativa:** Esse transmissor foi danificado quando a Estação de Transmissão do Capim Fino foi atingida por um raio.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 7.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 7.000,00

**Alínea:** 50

**Objeto:** Aquisição de um Receptor com Multiplexador Integrado adicional

**Justificativa:** Para implementar funções importantes no sistema de recepção e transmissão da TV Câmara

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/03/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 33.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 33.000,00

**Alínea:** 51

**Objeto:** Serviço de engenharia para telecomunicações e manutenção de equipamentos eletrônicos (continuidade de serviço já existente)

**Justificativa:** A continuidade do serviço de engenharia é para atender exigência legal da Anatel, em relação ao serviço de transmissão da TV Câmara. Já o serviço de manutenção de equipamentos é para conserto diversos

**Unidade Compra:** Mensal

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 12

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 15.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 180.000,00

**Alínea:** 52

**Objeto:** Serviço de Closed Caption

**Justificativa:** Para continuidade de serviço que atende exigência legal da Anatel

**Unidade Compra:** Mensal

**Data Contratação:** 25/04/2026

**Quantidade:** 12

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 5.500,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 66.000,00

**Alínea:** 53

**Objeto:** Serviço de assinatura Claro (TV à Cabo)

**Justificativa:** Continuidade do serviço já existente para monitoração da programação exibida pela TV Câmara no canal 4 da Claro.

**Unidade Compra:** Mensal

**Data Contratação:** 25/04/2026

**Quantidade:** 12

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 500,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 6.000,00

**Alínea:** 54

**Objeto:** Net Turbo – BRA (Internet Capim Fino)

**Justificativa:** Continuidade do serviço de internet já existente no Capim Fino para garantir a transmissão da TV Câmara.

**Unidade Compra:** Mensal

**Data Contratação:** 25/04/2026

**Quantidade:** 12

**Setor:** Produção

**Valor Unitário:** R\$ 1.292,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 15.504,00

**Alínea:** 55

**Objeto:** Interpretes de Libras (para a TV e Escola do Legislativo)

**Justificativa:** Para cumprir legislação municipal.

<b>Unidade Compra:</b> Mensal	<b>Data Contratação:</b> 25/06/2026
<b>Quantidade:</b> 12	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 9.750,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 117.000,00	

<b>Alínea:</b> 56	
<b>Objeto:</b> Câmera de ação (tipo GroPro) com acessórios.	
<b>Justificativa:</b> Para produções de vídeos e reportagens especiais.	
<b>Unidade Compra:</b> Conjunto	<b>Data Contratação:</b> 25/02/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Produção
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 7.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 14.000,00	

<b>Alínea:</b> 57	
<b>Objeto:</b> (M22.14) NOTEBOOK TIPO 2	
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso dos jornalistas.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 6.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 6.000,00	

<b>Alínea:</b> 58	
<b>Objeto:</b> Câmera fotográfica Canon EOS R5 Mark II.	
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso dos repórteres-fotográficos.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 3	



**Valor Unitário:** R\$ 34.900,00

**Setor:** Jornalismo

**Valor Total:** R\$ 104.700,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Alínea:** 59

**Objeto:** Lente zoom padrão com abertura constante f/2.8, distância focal entre 24-70mm, com estabilizador de imagem e vedação contra intempéries. Encaixe compatível com sistema RF de câmera canon mirrorless.

**Justificativa:** Equipamento para uso dos repórteres-fotográficos.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 3

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 18.200,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 54.600,00

**Alínea:** 60

**Objeto:** Lente zoom teleobjetiva com abertura constante f/2.8, distância focal entre 70-200mm, com estabilizador, vedação contra intempéries e encaixe compatível com sistema RF de câmera Canon mirrorless.

**Justificativa:** Equipamento para uso dos repórteres-fotográficos.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 3

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 21.989,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 65.967,00

**Alínea:** 61

**Objeto:** Lente zoom grande angular com abertura constante f/2.8, distância focal entre 15-35mm, com estabilização de imagem e construção robusta. Encaixe compatível com sistema RF de câmera Canon mirrorless.

**Justificativa:** Equipamento para uso dos repórteres-fotográficos.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 3

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 16.500,00	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Total:</b> R\$ 49.500,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social

<b>Alínea:</b> 62	
<b>Objeto:</b> Flash eletrônico de alta potência, compatível com câmeras mirrorless, com recarga rápida, controle sem fio e ajuste automático de potência (TTL). Encaixe compatível com sistema RF de câmera Canon	
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso dos repórteres-fotográficos.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 3	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.600,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 10.800,00	

<b>Alínea:</b> 63	
<b>Objeto:</b> Cartão de memória tipo CFexpress Tipo B, com capacidade mínima de 128GB, velocidade de leitura e gravação compatível com gravação em 8K e fotografia contínua em alta velocidade.	
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso dos repórteres-fotográficos.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 3	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.800,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 5.400,00	

<b>Alínea:</b> 64	
<b>Objeto:</b> Grip de bateria para câmera mirrorless full-frame, com suporte a duas baterias simultâneas e controles duplicados para uso na vertical.	
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso dos repórteres-fotográficos.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 3	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.300,00	

**Valor Total:** R\$ 9.900,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Alínea:** 65

**Objeto:** Leitor de cartão profissional USB 3.2, compatível com CFexpress Tipo B e SD UHS-II, com taxa de transferência mínima de 10 Gbps.

**Justificativa:** Equipamento para uso dos repórteres-fotográficos.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 3

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 700,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 2.100,00

**Alínea:** 66

**Objeto:** Smartphone com câmera 4k, gravação a 24/30/60 fps, estabilização ótica e digital, boa performance em baixa luz, memória interna de 512GB e câmera frontal com qualidade semelhante à traseira.

**Justificativa:** Equipamento para uso dos jornalistas/cinegrafistas, para produção de vídeos em redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 8.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 8.000,00

**Alínea:** 67

**Objeto:** Tripé para smartphone

**Justificativa:** Equipamento para uso dos jornalistas/cinegrafistas na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 300,00

**Valor Total:** R\$ 300,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Alínea:** 68

**Objeto:** Teleprompter compacto

**Justificativa:** Equipamento para uso dos jornalistas/cinegrafistas na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 600,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 600,00

**Alínea:** 69

**Objeto:** Microfone de lapela com fio ou wireless

**Justificativa:** Equipamento para uso dos jornalistas/cinegrafistas na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 1.500,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 1.500,00

**Alínea:** 70

**Objeto:** Microfone shotgun direcional compacto para uso em tripé (ou suporte).

**Justificativa:** Equipamento para uso de jornalistas/cinegrafistas na produção de vídeos em rede social.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 2.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 2.000,00

**Alínea: 71**

**Objeto:** Gravador externo portátil com entrada XLR/P2 para backup de áudio

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 1.200,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 1.200,00

**Alínea: 72**

**Objeto:** Painel LED bicolor, com regulagem de intensidade, temperatura ajustável (2700K-6500K) e montagem em tripé.

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 3

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 400,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 1.200,00

**Alínea: 73**

**Objeto:** Ring light para iluminar rostos de forma uniforme em planos médios/fechados.

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 300,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 300,00

**Alínea: 74**

**Objeto:** Difusores ou softbox para LEDs (para suavizar a luz e evitar sombras).

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 400,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 800,00

**Alínea:** 75

**Objeto:** LED RGB portátil para celular.

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos em redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 700,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 700,00

**Alínea:** 76

**Objeto:** Espumas acústicas (20-30 painéis)

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 1.300,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 1.300,00

**Alínea:** 77

**Objeto:** Bass traps (4 cantos da sala)

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

<b>Quantidade:</b> 1	<b>Data Contratação:</b> 26/06/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 850,00	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Total:</b> R\$ 850,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social

<b>Alínea:</b> 78	
<b>Objeto:</b> Cortinas blackout (2.5x5m)	
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 500,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 500,00	

<b>Alínea:</b> 79	
<b>Objeto:</b> Vedação de porta com door sweep	
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 200,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 200,00	

<b>Alínea:</b> 80	
<b>Objeto:</b> Manta vinílica acústica (10 metros quadrados)	
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.100,00	

<b>Valor Total:</b> R\$ 1.100,00		<b>Departamento:</b> Comunicação Social	
<b>Alínea:</b> 81			
<b>Objeto:</b> Suporte articulado para celular.			
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.			
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano		<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026	
<b>Quantidade:</b> 1		<b>Setor:</b> Jornalismo	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 150,00		<b>Departamento:</b> Comunicação Social	
<b>Valor Total:</b> R\$ 150,00			
<b>Alínea:</b> 82			
<b>Objeto:</b> Filtro de linha e nobreak básico			
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.			
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano		<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026	
<b>Quantidade:</b> 1		<b>Setor:</b> Jornalismo	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 500,00		<b>Departamento:</b> Comunicação Social	
<b>Valor Total:</b> R\$ 500,00			
<b>Alínea:</b> 83			
<b>Objeto:</b> Extensão com interruptores			
<b>Justificativa:</b> Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.			
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano		<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026	
<b>Quantidade:</b> 1		<b>Setor:</b> Jornalismo	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 150,00		<b>Departamento:</b> Comunicação Social	
<b>Valor Total:</b> R\$ 150,00			
<b>Alínea:</b> 84			



**Objeto:** Tapete vinílico ou borracha

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Metro Quadrado

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 15

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 40,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 600,00

**Alínea:** 85

**Objeto:** Arte para decoração (print/cartaz)

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 3

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 300,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 900,00

**Alínea:** 86

**Objeto:** Banquetas básica (para cenário).

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Jornalismo

**Valor Unitário:** R\$ 220,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 440,00

**Alínea:** 87

**Objeto:** Mesinha para cenário.

**Justificativa:** Equipamento para uso na produção de vídeos para redes sociais.

<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 400,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 400,00	

<b>Alínea:</b> 88	
<b>Objeto:</b> (S25.01) Publicação em jornais	
<b>Justificativa:</b> Publicação de anúncios de audiências públicas obrigatórias.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 6	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 5.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 30.000,00	

<b>Alínea:</b> 89	
<b>Objeto:</b> Curso voltado para jornalistas e fotógrafos.	
<b>Justificativa:</b> Objetivo é oferecer capacitação para uso de novas tecnologias voltadas para a área de comunicação.	
<b>Unidade Compra:</b> Hora	<b>Data Contratação:</b> 02/02/2026
<b>Quantidade:</b> 110	<b>Setor:</b> Jornalismo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 412,50	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 45.375,00	

<b>Alínea:</b> 91	
<b>Objeto:</b> (2599-3/99.10) MEDALHAS EM LATÃO	
<b>Justificativa:</b> Para atender reuniões solene do: (Mestre Cosmo), (Zumbi dos Palmares), (José Rico) , além de concessão de medalha de mérito legislativo.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	

<b>Quantidade:</b> 113	<b>Data Contratação:</b> 02/06/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 200,00	<b>Setor:</b> Cerimonial
<b>Valor Total:</b> R\$ 22.600,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social

<b>Alínea:</b> 92	
<b>Objeto:</b> PLACAS DE AÇO quimiogravadas, medindo 30cm x 20 cm e uma moldura em acrílico preta, na medida de 26 cm x 36 cm x 1cm de espessura com as bordas bisotadas. Layout será fornecido pelo contratante.	
<b>Justificativa:</b> Entrega durante reuniões solenes de concessão de títulos de "Cidadão Piracicabano", "Piracicabanus Praeclarus" e "Líder Comunitário."	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/06/2026
<b>Quantidade:</b> 200	<b>Setor:</b> Cerimonial
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 350,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 70.000,00	

<b>Alínea:</b> 93	
<b>Objeto:</b> (M33.04) PRISMAS E PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL	
<b>Justificativa:</b> Substituição dos prismas das mesas dos vereadores. 23 peças e 10 de reserva.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/06/2026
<b>Quantidade:</b> 33	<b>Setor:</b> Cerimonial
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 250,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 8.250,00	

<b>Alínea:</b> 94	
<b>Objeto:</b> 25 TROFÉUS "DESTAQUE LEGISLATIVO".(23 para serem utilizados e 2 peças de reserva).	
<b>Justificativa:</b> Utilizados para a solenidade do "Dia do aniversário de Piracicaba" e da "Câmara Municipal."	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/06/2026
<b>Quantidade:</b> 25	

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 200,00	<b>Setor:</b> Cerimonial
<b>Valor Total:</b> R\$ 5.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social

<b>Alínea:</b> 95	
<b>Objeto:</b> (M22.14) NOTEBOOK TIPO 2	
<b>Justificativa:</b> Um aparelho para substituir o equipamento atual utilizado pelo Cerimonial.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/06/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Cerimonial
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2.500,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 2.500,00	

<b>Alínea:</b> 96	
<b>Objeto:</b> (M22.26) TABLET COM CONECTIVIDADE 5G	
<b>Justificativa:</b> Para utilização em reuniões solenes durante o protocolo.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/06/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Cerimonial
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.000,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 6.000,00	

<b>Alínea:</b> 97	
<b>Objeto:</b> MEDALHA "BOMBEIRO DO ANO" e "PRUDENTE DE MORAES"	
<b>Justificativa:</b> Para ser entregue na reunião solene "Bombeiro do Ano", a ser realizada no mês de julho de 2026.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 04/06/2026
<b>Quantidade:</b> 13	<b>Setor:</b> Cerimonial
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 210,00	<b>Departamento:</b> Comunicação Social
<b>Valor Total:</b> R\$ 2.730,00	

**Alínea:** 98

**Objeto:** MICROFONES PARA O PLENÁRIO - modelo de referência (Gooseneck)

**Justificativa:** Substituição. Alguns microfones estão apresentando problemas devido ao tempo de uso.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 11/06/2026

**Quantidade:** 50

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 2.457,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 122.850,00

**Alínea:** 99

**Objeto:** 500 PINS - (broches)

**Justificativa:** São solicitados, constantemente, pelos vereadores e servidores. Estoque foi finalizado.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 11/06/2026

**Quantidade:** 300

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 10,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 3.000,00

**Alínea:** 100

**Objeto:** PASTAS PERSONALIZADAS PARA SEREM ENTREGUES JUNTO A MEDALHAS DE MÉRITO

**Justificativa:** Proposta apresentada pelo presidente da Câmara para ser entregue junto com a medalha de mérito legislativa.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 18/06/2026

**Quantidade:** 90

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 6,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 540,00

**Alínea:** 101

**Objeto:** PASTAS DE COURO PARA DOCUMENTOS DOS CERIMONIALISTAS Tamanho: 21,5 cm x 28 cm - com alça para caneta Deverão vir personalizadas com o brasão do município e o logo da Câmara

**Justificativa:** Serão utilizadas nas reuniões solenes para abrigar roteiros e demais documentos da reunião solene.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 18/06/2026

**Quantidade:** 15

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 150,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 2.250,00

**Alínea:** 102

**Objeto:** MICROFONE DE BASTÃO (BATERIA) (modelo de referência - Shure).

**Justificativa:** Substituição pelo fim da vida útil.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 24/06/2026

**Quantidade:** 5

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 5.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 25.000,00

**Alínea:** 103

**Objeto:** CARTÕES DE MEMÓRIA SD 128 GB

**Justificativa:** Complementação e substituição de cartões existentes.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 24/06/2026

**Quantidade:** 6

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 140,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 840,00

**Alínea:** 104

**Objeto:** CANETAS GOLD/ DOURADA /PRATEADA - modelo de referência (caneta Bic Cristal

Celebration).

**Justificativa:** São canetas diferenciadas utilizadas pelos cerimonialistas durante os eventos da Câmara, especificamente em reuniões solene.

**Unidade Compra:** Jogo

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 179,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 358,00

**Alínea:** 105

**Objeto:** SAPATOS MASCULINOS E FEMININOS

**Justificativa:** Atendimento à Resolução nº 1, de 17 de junho de 2013.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 18

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 350,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 6.300,00

**Alínea:** 106

**Objeto:** Copos para as solenidades

**Justificativa:** Os copos são utilizados nas reuniões solenes realizadas no Salão Nobre

**Unidade Compra:** Jogo

**Data Contratação:** 01/02/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 40,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 80,00

**Alínea:** 107

**Objeto:** Curso de atualização para a equipe

**Justificativa:** Treinamento aos servidores efetivos do Setor de Cerimonial sobre as regras de

protocolo e cerimonial público

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 70.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 70.000,00

**Alínea:** 108

**Objeto:** Sistema de Painel Eletrônico

**Justificativa:** Contrato 41/2024 - IT Sistemas Eletrônicos e Informatizados Eirelli - Essencial para funcionamento do setor

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Desenvolvimento de Sistemas

**Valor Unitário:** R\$ 97.550,04

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 97.550,04

**Alínea:** 109

**Objeto:** Fornecimento de impressoras e software de bilhetagem

**Justificativa:** Contrato 31/2021 - Colorsisthem do Brasil Comércio e Sistemas Reprográficos Ltda - Essencial para funcionamento do setor

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Desenvolvimento de Sistemas

**Valor Unitário:** R\$ 338.911,14

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 338.911,14

**Alínea:** 110

**Objeto:** Sistema de Trâmite Legislativo

**Justificativa:** Contrato 34/2023 - Sino Consultoria e Informática Ltda - Essencial para funcionamento do setor



<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Desenvolvimento de Sistemas
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 370.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 370.000,00	

<b>Alínea:</b> 111	
<b>Objeto:</b> Licença anual de cursos e treinamentos	
<b>Justificativa:</b> Aperfeiçoamento profissional	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Quantidade:</b> 6	<b>Setor:</b> Desenvolvimento de Sistemas
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 10.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 60.000,00	

<b>Alínea:</b> 112	
<b>Objeto:</b> (M52.04) CERTIFICADO DIGITAL E-CPF A3 (TOKEN)	
<b>Justificativa:</b> Essencial para testes do Câmara Digital	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Quantidade:</b> 6	<b>Setor:</b> Desenvolvimento de Sistemas
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 500,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 3.000,00	

<b>Alínea:</b> 113	
<b>Objeto:</b> (M22.14) NOTEBOOK TIPO 2	
<b>Justificativa:</b> Equipamento de trabalho	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Quantidade:</b> 4	

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 8.000,00	<b>Setor:</b> Desenvolvimento de Sistemas
<b>Valor Total:</b> R\$ 32.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação

<b>Alínea:</b> 114	
<b>Objeto:</b> (M16.08) Suporte Articulado de mesa para monitor	
<b>Justificativa:</b> Equipamento de trabalho	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/03/2026
<b>Quantidade:</b> 5	<b>Setor:</b> Desenvolvimento de Sistemas
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 500,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 2.500,00	

<b>Alínea:</b> 115	
<b>Objeto:</b> Pente 16gb memória ram para notebook dell G15	
<b>Justificativa:</b> Equipamento de trabalho	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/03/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Desenvolvimento de Sistemas
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 400,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 800,00	

<b>Alínea:</b> 116	
<b>Objeto:</b> Sistema para armazenamento para datacenter	
<b>Justificativa:</b> Ampliação do sistema de armazenamento do ambiente de produção	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/04/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 742.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 742.000,00	

**Alínea:** 117

**Objeto:** Modernização da rede da Câmara

**Justificativa:** Modernização da rede interna

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 1.000.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 1.000.000,00

**Alínea:** 118

**Objeto:** Suíte de produtividade de escritório e e-mail

**Justificativa:** Modernização da suítes Office e solução de e-mail

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 570.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 570.000,00

**Alínea:** 119

**Objeto:** Solução de armazenamento na nuvem

**Justificativa:** Solução para armazenar dados na nuvem

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 210.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 210.000,00

**Alínea:** 120

**Objeto:** Aquisição de licença e suporte para virtualizador

**Justificativa:** Aquisição de licença com suporte Proxmox

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 17.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 17.000,00

**Alínea:** 121

**Objeto:** Modernização do sistema de Nobreaks

**Justificativa:** Modernização do sistema UPS

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/08/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 180.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 180.000,00

**Alínea:** 122

**Objeto:** Modernização do grupo de geradores

**Justificativa:** Modernização do grupo de geradores

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/09/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 140.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 140.000,00

**Alínea:** 123

**Objeto:** Materiais e insumos para manutenção de rede

**Justificativa:** Materiais para manutenção de rede

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

<b>Quantidade:</b> 1	<b>Data Contratação:</b> 01/09/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 5.000,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 5.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação

<b>Alínea:</b> 124	
<b>Objeto:</b> Ferramentas para manutenção de rede	
<b>Justificativa:</b> Aquisição de ferramentas para manutenção de rede	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/09/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 5.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 5.000,00	

<b>Alínea:</b> 125	
<b>Objeto:</b> Cursos e treinamentos para equipe de Infraestrutura de TI	
<b>Justificativa:</b> Treinamentos para equipe de Infraestrutura de TI	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Quantidade:</b> 3	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 8.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 24.000,00	

<b>Alínea:</b> 126	
<b>Objeto:</b> Aquisição de licença para sistema de inventário e log	
<b>Justificativa:</b> Aquisição de sistema para inventário do parque de TI	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/10/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 20.000,00	

<b>Valor Total:</b> R\$ 20.000,00		<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Alínea:</b> 127		
<b>Objeto:</b> Serviço de manutenção preventiva, preditiva e corretiva do grupo de geradores		
<b>Justificativa:</b> Contrato 40/2023 (serviços): Manutenção preventiva e corretiva dos geradores		
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 17/08/2026	
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 8.341,08	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação	
<b>Valor Total:</b> R\$ 8.341,08		
<b>Alínea:</b> 128		
<b>Objeto:</b> Materiais básicos para manutenção preventiva do grupo de geradores (óleos e filtros)		
<b>Justificativa:</b> Contrato 40/2023 (Materiais): Materiais básicos para preventiva dos geradores		
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 17/08/2026	
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 18.326,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação	
<b>Valor Total:</b> R\$ 18.326,00		
<b>Alínea:</b> 129		
<b>Objeto:</b> Serviço de manutenção preventiva, preditiva e corretiva do grupo de nobreaks		
<b>Justificativa:</b> Contrato 54/2024 (serviços): Manutenção preventiva e corretiva dos Nobreaks		
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/12/2026	
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 14.400,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação	
<b>Valor Total:</b> R\$ 14.400,00		
<b>Alínea:</b> 130		

**Objeto:** Fornecimento de 200 baterias para o grupo de nobreaks

**Justificativa:** Contrato 54/2024 (materiais): Fornecimento de baterias para Nobreaks

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/12/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 45.800,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 45.800,00

**Alínea:** 131

**Objeto:** Aquisição de Sistemas de segurança de acesso ao Datacenter

**Justificativa:** Aquisição de sistemas de segurança de acesso ao Datacenter

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/12/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 30.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 30.000,00

**Alínea:** 132

**Objeto:** Aquisição de monitoramento do Datacenter

**Justificativa:** Aquisição de solução para monitoramento do ambiente de Datacenter

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/12/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 15.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 15.000,00

**Alínea:** 133

**Objeto:** Fitas para Backup

**Justificativa:** Aquisição de Fitas para Backup

<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/12/2026
<b>Quantidade:</b> 10	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 10.000,00	

<b>Alínea:</b> 134	
<b>Objeto:</b> Aquisição de memória RAM para computadores do Setor de Infraestrutura de TI	
<b>Justificativa:</b> Aquisição de memória RAM para os computadores do Setor de Infraestrutura de TI	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/12/2026
<b>Quantidade:</b> 3	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.800,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 5.400,00	

<b>Alínea:</b> 135	
<b>Objeto:</b> Aquisição de TV 50" para monitoramento dos sistemas de Datacenter	
<b>Justificativa:</b> Aquisição de aparelho de TV para monitoramento do sistemas de Datacenter	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/10/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 4.000,00	

<b>Alínea:</b> 136	
<b>Objeto:</b> Aquisição de solução de IA para utilização do Setor de Infraestrutura de TI	
<b>Justificativa:</b> Aquisição de solução em IA para utilização do Setor de Infraestrutura de TI	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/12/2026
<b>Quantidade:</b> 3	



<b>Valor Unitário:</b> R\$ 4.500,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 13.500,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação

<b>Alínea:</b> 137	
<b>Objeto:</b> Aquisição de Webcam para utilização do Setor de Infraestrutura de TI	
<b>Justificativa:</b> Aquisição de Webcam para utilização do setor	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/10/2026
<b>Quantidade:</b> 3	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 300,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 900,00	

<b>Alínea:</b> 138	
<b>Objeto:</b> Aquisição de Administrador remoto aos servidores	
<b>Justificativa:</b> Aquisição de KVM over IP para acesso remoto dos servidores	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/10/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 20.000,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 20.000,00	

<b>Alínea:</b> 139	
<b>Objeto:</b> Aquisição de solução de segurança em alta disponibilidade e com redundância, composta de elementos de hardware e software	
<b>Justificativa:</b> Contrato Nº 24/2022	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 02/07/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura de Tecnologia da Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 27.956,89	

**Valor Total:** R\$ 27.956,89

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Alínea:** 140

**Objeto:** Contratação de empresa para a prestação de serviço de garantia a equipamentos IBM/Lenovo, com suporte no local.

**Justificativa:** Contrato 37/2023

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 06/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 19.325,15

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 19.325,15

**Alínea:** 141

**Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de garantia a equipamentos de datacenter.

**Justificativa:** Contrato 56/2023

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 04/10/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 24.719,52

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 24.719,52

**Alínea:** 142

**Objeto:** Contratação de empresa para a prestação de serviço de garantia aos equipamentos Dell

**Justificativa:** Contratação de garantia para os equipamentos Dell

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 30/08/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 20.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 20.000,00

**Alínea:** 143

**Objeto:** Aquisição de Monitor 21" para Administrador de Rede (2o monitor)

**Justificativa:** Equipamento de trabalho

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/08/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 700,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 700,00

**Alínea:** 144

**Objeto:** Móveis para a Sala de Administradores de Rede

**Justificativa:** Mudança de sala - readequação de aparelhos

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/08/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 1.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 1.000,00

**Alínea:** 145

**Objeto:** Serviço de e-mail na nuvem

**Justificativa:** Contrato 30/2023 (serviço): Reserva caso a solução completa com Office não for contratada

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 48.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 48.000,00

**Alínea:** 146

**Objeto:** Cursos e treinamentos para equipe do Setor de Suporte

**Justificativa:** Treinamento para equipe do Setor de Suporte

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 02/02/2026

**Quantidade:** 4

**Setor:** Suporte de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 4.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 16.000,00

**Alínea:** 147

**Objeto:** Aquisição de refrigerador do tipo frigobar, no mínimo 120 litros

**Justificativa:** Aquisição de frigobares para conservação de alimentos da equipe do Departamento de TI: um para o setor de Suporte (Prédio Anexo) e outro para a sala do Diretor de TI.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Tecnologia de Informação

**Valor Unitário:** R\$ 1.500,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 3.000,00

**Alínea:** 148

**Objeto:** Aquisição de aparelhos de TV 32"

**Justificativa:** Aquisição de TVs para acompanhamento de reuniões e audiências públicas: uma para a Sala de Suporte (Prédio Principal) e outra para a sala do Diretor de TI.

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Tecnologia de Informação

**Valor Unitário:** R\$ 1.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 2.000,00

**Alínea:** 149

**Objeto:** Mesa retangular de reuniões em MDF, medidas aproximadas 2m x 0,80m

**Justificativa:** Aquisição de mesa para melhor acomodação em reuniões com a equipe e outros setores realizadas na sala do Diretor da TI

<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/03/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Tecnologia de Informação
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.500,00	<b>Departamento:</b> Tecnologia da Informação
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.500,00	

<b>Alínea:</b> 150	
<b>Objeto:</b> Bateria para Máquina Fotográfica Canon Rebel T6i	
<b>Justificativa:</b> Para substituir a bateria atual da câmara utilizada na Escola do Legislativo, que não segura mais carga.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/04/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Legislativo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 450,00	<b>Departamento:</b> Legislativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 450,00	

<b>Alínea:</b> 151	
<b>Objeto:</b> Banner Estirante de Lona	
<b>Justificativa:</b> Banner para substituir o Banner atual da Escola do Legislativo, em função da alteração do logotipo e identidade visual da escola.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Legislativo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 80,00	<b>Departamento:</b> Legislativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 80,00	

<b>Alínea:</b> 152	
<b>Objeto:</b> Tampos de Vidro para estação de trabalho	
<b>Justificativa:</b> Tampos de vidro para melhorar a usabilidade e a estética das estações de trabalho da Escola do Legislativo	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	

<b>Quantidade:</b> 4	<b>Data Contratação:</b> 12/06/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 375,00	<b>Setor:</b> Legislativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.500,00	<b>Departamento:</b> Legislativo

<b>Alínea:</b> 153	
<b>Objeto:</b> Microfone para Teto com instalação	
<b>Justificativa:</b> Instalação de microfones de teto para captação e transmissão do som do palestrante e plateia para transmissão das atividades da Escola do Legislativo na internet.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 12/06/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Legislativo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2.000,00	<b>Departamento:</b> Legislativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 4.000,00	

<b>Alínea:</b> 154	
<b>Objeto:</b> Câmera fixa de teto/parede com instalação	
<b>Justificativa:</b> Conjunto de câmeras fixas para instalar na sala da Escola do Legislativo, para transmissão online das atividades.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 12/06/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Legislativo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.500,00	<b>Departamento:</b> Legislativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 3.000,00	

<b>Alínea:</b> 155	
<b>Objeto:</b> Pintura das paredes da Escola do Legislativo	
<b>Justificativa:</b> Renovar a pintura em função da umidade das paredes	
<b>Unidade Compra:</b> Metro Quadrado	<b>Data Contratação:</b> 12/06/2026
<b>Quantidade:</b> 55	

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 15,00	<b>Setor:</b> Legislativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 825,00	<b>Departamento:</b> Legislativo

<b>Alínea:</b> 156	
<b>Objeto:</b> (S2.04) Licença Adobe Photoshop	
<b>Justificativa:</b> Para utilização na Escola do Legislativo	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 12/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Legislativo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.250,00	<b>Departamento:</b> Legislativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.250,00	

<b>Alínea:</b> 157	
<b>Objeto:</b> (M16.03) Leitor de cartão de memória para cartões tipo SD e CF	
<b>Justificativa:</b> Para descarregar as fotos e filmagens realizadas na câmara da Escola do Legislativo, no computador, que não conta com leitor.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 12/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Legislativo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 70,00	<b>Departamento:</b> Legislativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 70,00	

<b>Alínea:</b> 158	
<b>Objeto:</b> (M6.03) APARELHO TELEFONE SEM FIO	
<b>Justificativa:</b> Para substituir o telefone atual, que apresenta mal funcionamento	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Legislativo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 150,00	<b>Departamento:</b> Legislativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 150,00	

**Alínea:** 159

**Objeto:** Rede de proteção com instalação

**Justificativa:** A ser instalada na escadaria entre o Departamento Legislativos e Setor de Cerimonial. Em função da utilização de uma mesa de refeição/microondas no local, a fim de evitar acidentes de queda de objetos

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 27/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Legislativo

**Valor Unitário:** R\$ 500,00

**Departamento:** Legislativo

**Valor Total:** R\$ 500,00

**Alínea:** 160

**Objeto:** Portão de proteção para escadaria, com proteção

**Justificativa:** A ser instalado na escadaria entre o Departamento Legislativos e Setor de Cerimonial. Em função do espaço ser utilizado para refeições é necessária a adaptação para a proteção dos servidores.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 27/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Legislativo

**Valor Unitário:** R\$ 700,00

**Departamento:** Legislativo

**Valor Total:** R\$ 700,00

**Alínea:** 161

**Objeto:** Curso

**Justificativa:** Para formação dos servidores do Departamento Legislativo

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 27/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Legislativo

**Valor Unitário:** R\$ 10.000,00

**Departamento:** Legislativo

**Valor Total:** R\$ 10.000,00



**Alínea:** 162

**Objeto:** (M20.08) Ar-Condicionado tipo Split 12.000 BTUs

**Justificativa:** Para substituição do ar condicionado da sala de apoio do plenário. Que foi reformado de forma paliativa e não altera temperatura ou direção do vento.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 27/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Legislativo

**Valor Unitário:** R\$ 2.500,00

**Departamento:** Legislativo

**Valor Total:** R\$ 2.500,00

**Alínea:** 163

**Objeto:** (M2.30) Cadeira de escritório giratória operacional (150kg)

**Justificativa:** Para substituição a cadeira presente na sala de apoio do Plenário, que se encontra danificada

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 30/06/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Legislativo

**Valor Unitário:** R\$ 300,00

**Departamento:** Legislativo

**Valor Total:** R\$ 600,00

**Alínea:** 164

**Objeto:** Aquisição de livros e outros materiais jurídicos.

**Justificativa:** O departamento necessita de meios de consulta e atualização de conhecimentos para que o atendimento à Casa seja de qualidade e os entendimentos adotados se coadunem com a doutrina e jurisprudência.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 30/06/2026

**Quantidade:** 20

**Setor:** Procuradoria Legislativa

**Valor Unitário:** R\$ 200,00

**Departamento:** Procuradoria Legislativa

**Valor Total:** R\$ 4.000,00

**Alínea:** 165

**Objeto:** (S27.01) Cursos, treinamentos

**Justificativa:** É necessária a capacitação dos servidores da Procuradoria com relação às normas atualizadas das áreas do Direito relacionadas ao trabalho desenvolvido pelo Departamento, gerando melhoria dos serviços.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 30/06/2026

**Quantidade:** 10

**Setor:** Procuradoria Legislativa

**Valor Unitário:** R\$ 10.000,00

**Departamento:** Procuradoria Legislativa

**Valor Total:** R\$ 100.000,00

**Alínea:** 166

**Objeto:** Contratação de ferramenta para consulta de jurisprudência.

**Justificativa:** O departamento necessita de meios de consulta e atualização de conhecimentos para que o atendimento à Casa seja de qualidade e os entendimentos adotados se coadunem com a jurisprudência atual.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 31/10/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Procuradoria Legislativa

**Valor Unitário:** R\$ 5.000,00

**Departamento:** Procuradoria Legislativa

**Valor Total:** R\$ 5.000,00

**Alínea:** 167

**Objeto:** Contratação de ferramenta para monitoramento e notificações das ocorrências de palavras chaves, em Diários Oficiais e periódicos.

**Justificativa:** É necessário fazer o acompanhamento diário das publicações de processos judiciais da Casa, já que diversas intimações são publicadas somente em tais meios, sem entrega pessoal ao representante.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 30/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Procuradoria Legislativa

**Valor Unitário:** R\$ 1.500,00

**Departamento:** Procuradoria Legislativa

**Valor Total:** R\$ 1.500,00

**Alínea:** 168

**Objeto:** Cursos sobre orçamento, contabilidade e patrimônio

**Justificativa:** Atualização de conteúdos e melhoria contínua dos processos.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/03/2026

**Quantidade:** 6

**Setor:** Financeiro

**Valor Unitário:** R\$ 4.000,00

**Departamento:** Financeiro

**Valor Total:** R\$ 24.000,00

**Alínea:** 169

**Objeto:** Serviço especializado de limpeza, recuperação e conversão de material audiovisual (Fitas VHS)

**Justificativa:** Necessidade de conservação e preservação de documentação histórica e permanente da Câmara, do gênero audiovisual em VHS, tendo em vista a obsolescência tecnológica e degradação do suporte

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/12/2026

**Quantidade:** 500

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 50,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 25.000,00

**Alínea:** 170

**Objeto:** Serviço de encadernação de documentos

**Justificativa:** Necessidade de conservar e preservar as normativas (e outros documentos) produzidas pela Casa, seguindo os padrões pré-estabelecidos da chamada "Biblioteca Legislativa"

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/08/2026

**Quantidade:** 5

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 30,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 150,00

**Alínea:** 171

**Objeto:** Serviço de reencadernação de documentos

**Justificativa:** Necessidade de reencadernação de documentos que tiveram sua estrutura e suporte danificados ou fragilizados, para fins de conservação e preservação dos documentos históricos e permanentes da Casa

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/11/2026

**Quantidade:** 20

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 40,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 800,00

**Alínea:** 172

**Objeto:** Serviço de emolduração

**Justificativa:** Emoldurar obras oriundas de prêmios aquisitivos da Câmara Municipal de Piracicaba também remoldurar obras que possam estar com a estrutura fragilizada (inclui a compra de moldura)

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/12/2026

**Quantidade:** 5

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 150,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 750,00

**Alínea:** 173

**Objeto:** Capacitação

**Justificativa:** Necessidade de capacitação e atualizações nas diversas áreas que envolvem a arquivologia e áreas afins

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 01/12/2026

**Quantidade:** 6

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 150,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 900,00

**Alínea:** 174

**Objeto:** Braço articulado para monitor

**Justificativa:** Para melhor organização dos equipamentos do Setor

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 28/02/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 500,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.000,00

**Alínea:** 175

**Objeto:** Prestação de serviço de digitalização e indexação de documentos (Tamanhos A4 e Ofício 2)

**Justificativa:** Necessidade de digitalização e indexação dos prontuários de vereadores, servidores efetivos e comissionados ativos na Câmara.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 26/06/2026

**Quantidade:** 120000

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 0,50

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 60.000,00

**Alínea:** 176

**Objeto:** Aquisição da norma ABNT NBR 15862:2010 - Sistemas espaciais de transferência de dados e informação – Interface Produtor-Arquivo – Padrão de metodologia abstrata

**Justificativa:** A norma define um padrão de metodologia abstrata para a estrutura de atividades necessárias desde o contato inicial entre o Produtor e o Arquivo até o recebimento e validação dos objetos de informação

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 269,10

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 269,10

**Alínea: 177**

**Objeto:** Aquisição da norma ABNT NBR ISO 14721:2021 - Sistemas espaciais de transferência de dados e de informação — Sistema Aberto de Arquivamento de Informação (SAAI) — Modelo de referência

**Justificativa:** Facilita a implementação de sistemas de arquivamento confiáveis e padronizados, com base em um modelo reconhecido internacionalmente.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 735,60

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 735,60

**Alínea: 178**

**Objeto:** Aquisição da norma ABNT NBR ISO 23081-1:2019 - Informação e documentação - Processos de gestão de documentos de arquivo - Metadados para documentos de arquivo - Parte 1: Princípios

**Justificativa:** A norma abrange os princípios que sustentam e regem os metadados de gestão de documentos de arquivo.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 283,50

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 283,50

**Alínea: 179**

**Objeto:** Aquisição da norma ABNT NBR ISO 23081-2:2025 - Informações e documentação — Metadados para gerenciamento de documentos de arquivo - Parte 2: Questões conceituais e implementação

**Justificativa:** A norma estabelece um modelo para definir os elementos de metadados consistentes com os princípios e as considerações de implementação descritos na ABNT NBR ISO 23081-1

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 382,40

**Valor Total:** R\$ 382,40

**Departamento:** Administrativo

**Alínea:** 180

**Objeto:** Aquisição da ABNT ISO/TR 23081-3:2022 - Informação e documentação - Gerenciamento de metadados para documentos de arquivo - Parte 3: Método de autoavaliação

**Justificativa:** Este Relatório Técnico indica diretrizes para conduzir a autoavaliação sobre metadados de documentos de arquivo em relação à criação, à captura e ao controle dos documentos de arquivo.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 159,70

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 159,70

**Alínea:** 181

**Objeto:** Aquisição da ABNT ISO/TR 21946:2020 - Informação e documentação — Avaliação para gestão de documentos de arquivo

**Justificativa:** O documento fornece orientação sobre como realizar a avaliação para o gerenciamento de documentos de arquivo. Descreve uma aplicação prática do conceito de avaliação delineado na ABNT NBR ISO 15489-1.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 261,10

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 261,10

**Alínea:** 182

**Objeto:** Aquisição da norma ABNT NBR ISO 15489-1:2018 - Gestão de documentos de arquivo. Parte 1: Conceitos e princípios.

**Justificativa:** Define os conceitos e princípios a partir dos quais são desenvolvidas abordagens para produção, captura e gestão de documentos de arquivo.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Valor Unitário:** R\$ 283,50

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Total:** R\$ 283,50

**Departamento:** Administrativo

**Alínea:** 183

**Objeto:** Aquisição da norma ABNT NBR ISO 30300:2016 – Sistema de gestão de documentos de arquivo (SGDA) – Fundamentos e vocabulário.

**Justificativa:** Estabelece os objetivos de usar um SGDA, fornece princípios para um SGDA, descreve uma abordagem de processos e especifica papéis da alta administração.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 139,90

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 139,90

**Alínea:** 184

**Objeto:** Aquisição da norma ABNT NBR ISO 30301:2016 – Sistema de gestão de documentos de arquivo – Requisitos.

**Justificativa:** Especifica os requisitos, o desenvolvimento e implementação de uma política de documentos de arquivo e seus objetivos, e fornece informações de mensuração e monitoramento de desempenho.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Gestão de Documentação e Arquivo

**Valor Unitário:** R\$ 160,60

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 160,60

**Alínea:** 185

**Objeto:** Aquisição da ABNT NBR ISO 30302:2017 – Sistema de gestão de documentos de arquivo – Diretrizes para implementação.

**Justificativa:** Por recomendação, esta norma deve ser utilizada em conjunto com a ABNT NBR ISO 30300 e com a ABNT NBR ISO 30301. Ela descreve as atividades a serem realizadas ao desenvolver e implementar um SGDA.

**Unidade Compra:** Unidade



<b>Quantidade:</b> 1	<b>Data Contratação:</b> 01/04/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 348,50	<b>Setor:</b> Gestão de Documentação e Arquivo
<b>Valor Total:</b> R\$ 348,50	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 186	
<b>Objeto:</b> Aquisição da ABNT ISO/TR 26122:2022 - Informação e documentação - Análise do processo de trabalho para documentos de arquivo	
<b>Justificativa:</b> Este Relatório Técnico fornece orientação sobre a análise do processo de trabalho sob a perspectiva da produção, captura e controle de documentos de arquivo	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/04/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Gestão de Documentação e Arquivo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 227,30	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 227,30	

<b>Alínea:</b> 187	
<b>Objeto:</b> Aquisição da norma ABNT NBR ISO 19005-1:2009 Gerenciamento de documentos - Formato eletrônico de arquivo de documento para preservação de longo prazo - Parte 1: Uso do PDF 1.4 (PDF/A-1)	
<b>Justificativa:</b> Especifica como utilizar o Portable Document Format (PDF) 1.4 para a preservação de longo prazo de documentos eletrônicos. É aplicável a documentos com combinações de dados, imagens raster ou vetor.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/04/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Gestão de Documentação e Arquivo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 297,70	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 297,70	

<b>Alínea:</b> 188	
<b>Objeto:</b> Aquisição da norma ABNT NBR ISO 32000-1:2019 - Gerenciamento de documentos — Portable document format - Parte 1: PDF 1.7	
<b>Justificativa:</b> A norma especifica um formato digital para a representação de documentos eletrônicos que permita aos usuários trocá-los e visualiza-los, independentemente do ambiente em que foram produzidos.	

<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/04/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Gestão de Documentação e Arquivo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.432,50	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.432,50	

<b>Alínea:</b> 189	
<b>Objeto:</b> Braço articulado para monitor	
<b>Justificativa:</b> Para melhor organização dos equipamentos do Setor	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 25/06/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Compras e Contratos
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 500,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.000,00	

<b>Alínea:</b> 190	
<b>Objeto:</b> Cursos de capacitação	
<b>Justificativa:</b> Para aprimoramento e aperfeiçoamento dos servidores do Setor	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 25/06/2026
<b>Quantidade:</b> 20	<b>Setor:</b> Compras e Contratos
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 60.000,00	

<b>Alínea:</b> 191	
<b>Objeto:</b> Mão de obra terceirizada - Limpeza	
<b>Justificativa:</b> Necessário para o pleno funcionamento da casa	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 25/06/2026
<b>Quantidade:</b> 1	

**Valor Unitário:** R\$ 885.139,53

**Setor:** Compras e Contratos

**Valor Total:** R\$ 885.139,53

**Departamento:** Administrativo

**Alínea:** 192

**Objeto:** Contrato publicação em jornal de grande circulação

**Justificativa:** Para publicação de comunicados oficiais do Setor

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Compras e Contratos

**Valor Unitário:** R\$ 3.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 3.000,00

**Alínea:** 193

**Objeto:** Contrato hospedagem

**Justificativa:** Para hospedagem de todos os servidores da casa

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Compras e Contratos

**Valor Unitário:** R\$ 44.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 44.000,00

**Alínea:** 194

**Objeto:** Contratação de empresa para fornecimento de internet dedicada

**Justificativa:** Necessário para o pleno funcionamento da casa

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Compras e Contratos

**Valor Unitário:** R\$ 90.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 90.000,00

**Alínea:** 195

**Objeto:** Contrato energia elétrica

**Justificativa:** Necessário para o pleno funcionamento da casa

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Compras e Contratos

**Valor Unitário:** R\$ 500.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 500.000,00

**Alínea:** 196

**Objeto:** Passagens aéreas

**Justificativa:** Necessário para o deslocamento de servidores para eventos fora da dependência da Câmara

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Compras e Contratos

**Valor Unitário:** R\$ 36.471,48

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 36.471,48

**Alínea:** 197

**Objeto:** Contrato Manutenção em divisórias

**Justificativa:** Para manutenção nas divisórias da casa

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Compras e Contratos

**Valor Unitário:** R\$ 100.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 100.000,00

**Alínea:** 198

**Objeto:** Contrato Telefonia móvel

**Justificativa:** Para comunicação externa dos servidores da casa

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 25/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Compras e Contratos

**Valor Unitário:** R\$ 150.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 150.000,00

**Alínea:** 199

**Objeto:** Água Mineral

**Justificativa:** Material indispensável para as atividades da Câmara.

**Unidade Compra:** Galão

**Data Contratação:** 01/07/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Administrativo

**Valor Unitário:** R\$ 22.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 22.000,00

**Alínea:** 200

**Objeto:** Materiais Descartáveis e Higiene Pessoal

**Justificativa:** Materiais consumidos em refeitório e sanitários da Casa. Indispensáveis para atividades.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/07/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Administrativo

**Valor Unitário:** R\$ 91.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 91.000,00

**Alínea:** 201

**Objeto:** Materiais de Escritório

**Justificativa:** Materiais de expediente para atividades e demais constantes em Cota de Gabinetes.

**Unidade Compra:** Unidade

<b>Quantidade:</b> 1	<b>Data Contratação:</b> 01/07/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 46.000,00	<b>Setor:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 46.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 202	
<b>Objeto:</b> Produtos de Limpeza	
<b>Justificativa:</b> Materiais utilizados pela equipe terceirizada na limpeza da Câmara.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/07/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Administrativo
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 18.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 18.000,00	

<b>Alínea:</b> 203	
<b>Objeto:</b> CURSOS DE CAPACITAÇÃO	
<b>Justificativa:</b> Solicita-se a capacitação de 5 servidores do RH visando aprimorar conhecimentos técnicos e legais, garantir maior eficiência nos processos internos e promover a atualização contínua	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 20	<b>Setor:</b> Recursos Humanos
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 60.000,00	

<b>Alínea:</b> 204	
<b>Objeto:</b> PARTICIPAÇÃO NO SEMINÁRIO BRASILEIRO DE RH NO SETOR PÚBLICO 2026	
<b>Justificativa:</b> Participação visa atualizar os servidores em legislação, práticas e inovações de RH no setor público, contribuindo para a melhoria da gestão de pessoas no órgão.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 5	

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 5.000,00	<b>Setor:</b> Recursos Humanos
<b>Valor Total:</b> R\$ 25.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 205	
<b>Objeto:</b> Contratação de empresa para o fornecimento parcelado de 2700 cestas básicas	
<b>Justificativa:</b> Justifica-se a contratação para garantir o fornecimento contínuo e parcelado de cestas básicas aos servidores, conforme previsão legal	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Recursos Humanos
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.224.261,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.224.261,00	

<b>Alínea:</b> 206	
<b>Objeto:</b> Contratação de aquisição de uma licença, instalação, migração, suporte e treinamento do sistema de recursos humanos e folha de pagamento	
<b>Justificativa:</b> Renovação necessária para assegurar continuidade, suporte e atualização do sistema de RH e folha, garantindo eficiência, segurança e conformidade legal na gestão de pessoal.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 05/10/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Recursos Humanos
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 60.081,48	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 60.081,48	

<b>Alínea:</b> 207	
<b>Objeto:</b> Contratação SAAS (Software as a service) para controle de ponto dos servidores da Câmara Municipal de Piracicaba	
<b>Justificativa:</b> Justifica-se a renovação para manter o controle eficiente, seguro e em tempo real da jornada dos servidores, garantindo conformidade legal e gestão precisa de frequência.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/11/2026
<b>Quantidade:</b> 1	

**Valor Unitário:** R\$ 74.923,88

**Setor:** Recursos Humanos

**Valor Total:** R\$ 74.923,88

**Departamento:** Administrativo

**Alínea:** 208

**Objeto:** Contratação CIEE

**Justificativa:** Renovação necessária para continuidade do programa de estágio, promovendo formação profissional e apoio às atividades da Câmara com acompanhamento do CIEE.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/12/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Recursos Humanos

**Valor Unitário:** R\$ 73.200,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 73.200,00

**Alínea:** 209

**Objeto:** Contratação de empresa para a prestação de serviços de Segurança e Saúde do Trabalho (SST)

**Justificativa:** Renovação essencial para atender exigências legais e garantir a saúde e segurança dos servidores, conforme as normas de SST aplicáveis ao serviço público.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 22/09/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Recursos Humanos

**Valor Unitário:** R\$ 30.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 30.000,00

**Alínea:** 210

**Objeto:** Contratação de empresa para fornecimento parcelado de crachás

**Justificativa:** Renovação necessária para identificação funcional dos servidores, controle de acesso e segurança nas dependências da Câmara, com fornecimento parcelado conforme demanda.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 03/07/2026

**Quantidade:** 1



<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.500,00	<b>Setor:</b> Recursos Humanos
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.500,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 211	
<b>Objeto:</b> Contratação de empresa para perícias médicas, PCMSO e NR1	
<b>Justificativa:</b> Contratação necessária para cumprir exigências legais, garantindo a realização de perícias, PCMSO e treinamentos da NR1, assegurando a saúde e segurança dos servidores.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Recursos Humanos
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 50.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 50.000,00	

<b>Alínea:</b> 212	
<b>Objeto:</b> Licença para o Power BI Pro	
<b>Justificativa:</b> visa aprimorar a análise e gestão de dados estratégicos do RH.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 2	<b>Setor:</b> Recursos Humanos
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 6.000,00	

<b>Alínea:</b> 213	
<b>Objeto:</b> Licença para o chatgpt Plus	
<b>Justificativa:</b> Visa agilizar redações, análises e suporte técnico nas demandas diárias do RH.	
<b>Unidade Compra:</b> Hora	<b>Data Contratação:</b> 30/06/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Recursos Humanos
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.500,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.500,00	

**Alínea:** 214

**Objeto:** Bobina térmica para ponto eletrônico biométrico

**Justificativa:** Essencial para impressão dos comprovantes do ponto eletrônico biométrico dos servidores.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 50

**Setor:** Recursos Humanos

**Valor Unitário:** R\$ 35,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.750,00

**Alínea:** 215

**Objeto:** Revisão veicular

**Justificativa:** Para revisão na concessionária de 01 veículo ainda em garantia

**Unidade Compra:** Unidade/Ano

**Data Contratação:** 17/06/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 1.500,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 3.000,00

**Alínea:** 216

**Objeto:** Pneus

**Justificativa:** Para substituição nos veículos da frota própria da Câmara

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 17/06/2026

**Quantidade:** 16

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 800,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 12.800,00

**Alínea:** 217

**Objeto:** Alinhamento/Balanceamento e rodizio de Pneus

**Justificativa:** Alinhamento/Balanceamento e rodizio de Pneus para os veículos da Câmara

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 17/06/2026

**Quantidade:** 16

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 300,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 4.800,00

**Alínea:** 218

**Objeto:** Conserto de Rodas

**Justificativa:** Para os Veículos da Câmara

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 17/06/2026

**Quantidade:** 4

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 250,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.000,00

**Alínea:** 219

**Objeto:** Bateria Automotiva

**Justificativa:** Para os Veículos da Câmara

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 17/06/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 500,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.000,00

**Alínea:** 220

**Objeto:** Suspensão Automotiva

**Justificativa:** Para os Veículos da Câmara

**Unidade Compra:** Unidade

<b>Quantidade:</b> 2	<b>Data Contratação:</b> 17/06/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2.500,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 5.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 221	
<b>Objeto:</b> Óleo para Motor	
<b>Justificativa:</b> Para substituição nos veículos da Câmara	
<b>Unidade Compra:</b> Litro	<b>Data Contratação:</b> 17/06/2026
<b>Quantidade:</b> 40	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 60,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 2.400,00	

<b>Alínea:</b> 222	
<b>Objeto:</b> Filtros de óleo	
<b>Justificativa:</b> Para substituição nos veículos da Câmara	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 17/06/2026
<b>Quantidade:</b> 16	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 100,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.600,00	

<b>Alínea:</b> 223	
<b>Objeto:</b> Filtros de Ar do Motor	
<b>Justificativa:</b> Para substituição nos veículos da Câmara	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 17/06/2026
<b>Quantidade:</b> 16	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 100,00	

<b>Valor Total:</b> R\$ 1.600,00		<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Alínea:</b> 224 <b>Objeto:</b> Filtros de combustível <b>Justificativa:</b> Para substituição nos veículos da Câmara <b>Unidade Compra:</b> Unidade <b>Data Contratação:</b> 17/06/2026 <b>Quantidade:</b> 16 <b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística <b>Valor Unitário:</b> R\$ 100,00 <b>Departamento:</b> Administrativo <b>Valor Total:</b> R\$ 1.600,00		
<b>Alínea:</b> 225 <b>Objeto:</b> Filtro de Ar Condicionado <b>Justificativa:</b> Para substituição nos veículos da Câmara <b>Unidade Compra:</b> Unidade <b>Data Contratação:</b> 17/06/2026 <b>Quantidade:</b> 16 <b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística <b>Valor Unitário:</b> R\$ 100,00 <b>Departamento:</b> Administrativo <b>Valor Total:</b> R\$ 1.600,00		
<b>Alínea:</b> 226 <b>Objeto:</b> Serviços automotivos, mecânicos, elétricos e outros <b>Justificativa:</b> Para substituição nos veículos da Câmara <b>Unidade Compra:</b> Unidade <b>Data Contratação:</b> 17/06/2026 <b>Quantidade:</b> 8 <b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística <b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.000,00 <b>Departamento:</b> Administrativo <b>Valor Total:</b> R\$ 8.000,00		
<b>Alínea:</b> 227		

**Objeto:** Palhetas de Limpador de para brisas

**Justificativa:** Para substituição nos veículos da Câmara

**Unidade Compra:** Jogo

**Data Contratação:** 17/06/2026

**Quantidade:** 8

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 200,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.600,00

**Alínea:** 228

**Objeto:** Peças para manutenção de veículos da Câmara

**Justificativa:** Para substituição nos veículos da Câmara

**Unidade Compra:** Conjunto

**Data Contratação:** 17/06/2026

**Quantidade:** 16

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 500,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 8.000,00

**Alínea:** 229

**Objeto:** Seguro Automotivo

**Justificativa:** Para segurança dos veículos da Câmara

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 17/06/2026

**Quantidade:** 9

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 2.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 18.000,00

**Alínea:** 230

**Objeto:** Serviço de lavagem automotiva

**Justificativa:** Para os veículos da Câmara (próprios e locados)

<b>Unidade Compra:</b> Mensal	<b>Data Contratação:</b> 17/06/2026
<b>Quantidade:</b> 12	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 4.263,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 51.156,00	

<b>Alínea:</b> 231	
<b>Objeto:</b> Serviço de rastreamento automotivo via GPS	
<b>Justificativa:</b> Para rastreamento dos veículos da Câmara	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 17/06/2026
<b>Quantidade:</b> 9	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 100,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 900,00	

<b>Alínea:</b> 232	
<b>Objeto:</b> Aquisição de Combustível	
<b>Justificativa:</b> Para os veículos da Câmara - Próprios e Locados	
<b>Unidade Compra:</b> Ano	<b>Data Contratação:</b> 17/06/2026
<b>Quantidade:</b> 46000	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 6,90	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 317.400,00	

<b>Alínea:</b> 233	
<b>Objeto:</b> Aquisição de Cursos de especialização para o setor de Logística e Infraestrutura - Motoristas, Coordenadores, etc.	
<b>Justificativa:</b> Para a capacitação dos funcionários do setor	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 17/06/2026
<b>Quantidade:</b> 16	

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.000,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 48.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 234	
<b>Objeto:</b> Locação de veículos	
<b>Justificativa:</b> Para uso dos gabinetes dos vereadores	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 18/06/2026
<b>Quantidade:</b> 16	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 53.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 848.000,00	

<b>Alínea:</b> 235	
<b>Objeto:</b> (M40.06) Pão Francês	
<b>Justificativa:</b> Para café da manhã do funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 650	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 22,50	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 14.625,00	

<b>Alínea:</b> 236	
<b>Objeto:</b> (M40.07) Pão Francês Integral	
<b>Justificativa:</b> Para café da manhã do funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 280	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 24,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 6.720,00	



**Alínea:** 237

**Objeto:** (M40.08) Pão de Leite

**Justificativa:** Para café da manhã do funcionários

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 02/01/2026

**Quantidade:** 70

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 26,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.820,00

**Alínea:** 238

**Objeto:** (M9.21) Margarina sabor manteiga

**Justificativa:** Para café da manhã do funcionários

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 02/01/2026

**Quantidade:** 400

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 10,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 4.000,00

**Alínea:** 239

**Objeto:** (M40.18) Mini pão de queijo assado pronto para servir

**Justificativa:** Para reuniões do parlamento regional e reuniões na sala da presidência

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 02/01/2026

**Quantidade:** 70

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 55,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 3.850,00

**Alínea:** 240

**Objeto:** (M40.21) Mini croissant assado com recheio de frango e requeijão cremoso pronto para servir

**Justificativa:** Para reuniões do parlamento regional e reuniões na sala da presidência

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 05/01/2026

**Quantidade:** 50

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 65,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 3.250,00

**Alínea:** 241

**Objeto:** (M40.20) Mini croissant assado com recheio presunto e queijo pronto para servir

**Justificativa:** Para reuniões do parlamento regional

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 02/01/2026

**Quantidade:** 50

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 68,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 3.400,00

**Alínea:** 242

**Objeto:** (M40.19) Mini esfirra de carne assada pronta para servir

**Justificativa:** Para reuniões do parlamento regional e reuniões na sala da presidência

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 02/01/2026

**Quantidade:** 50

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 65,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 3.250,00

**Alínea:** 243

**Objeto:** (M40.11) Muçarela Fatiada

**Justificativa:** Para café da manhã do funcionários

**Unidade Compra:** Kilograma

<b>Quantidade:</b> 144	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 64,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 9.216,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 244	
<b>Objeto:</b> (M40.12) Presunto Cozido Fatiado	
<b>Justificativa:</b> Para café da manhã do funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 144	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 48,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 6.912,00	

<b>Alínea:</b> 245	
<b>Objeto:</b> (M9.35) Água mineral sem gás (500ml)	
<b>Justificativa:</b> Para uso da presidência	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 280	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 280,00	

<b>Alínea:</b> 246	
<b>Objeto:</b> (M9.34) Água mineral com gás (500ml)	
<b>Justificativa:</b> Para uso da presidência	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 12/01/2026
<b>Quantidade:</b> 280	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2,00	

**Valor Total:** R\$ 560,00

**Departamento:** Administrativo

**Alínea:** 247

**Objeto:** (M9.32) Bolinho recheado sabor gotas de chocolate, chocolate, morango ou baunilha (embalagem individual)

**Justificativa:** Para crianças do projeto conheça legislativo

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 3800

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 5,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 19.000,00

**Alínea:** 248

**Objeto:** (M9.31) Biscoito salgado sabores diversos (embalagem individual)

**Justificativa:** Para sessão camararia

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 3500

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 6,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 21.000,00

**Alínea:** 249

**Objeto:** (M9.30) Biscoito doce sem recheio integral sabor cacau, aveia e mel (embalagem individual)

**Justificativa:** Para sessão camararia

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 2500

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 0,60

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.500,00

**Alínea:** 250

**Objeto:** (M9.29) Biscoito doce sem recheio sabor chocolate (embalagem individual)

**Justificativa:** Para sessão camararia

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 2500

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 1,99

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 4.975,00

**Alínea:** 251

**Objeto:** (M9.28) Biscoito doce wafer com recheio de chocolate e/ou morango (embalagem individual)

**Justificativa:** Para sessão camararia

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 2500

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 1,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 2.500,00

**Alínea:** 252

**Objeto:** (M9.27) Biscoito doce com recheio de chocolate e/ou morango (embalagem individual)

**Justificativa:** Para sessão camararia

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 2500

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 3,02

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 7.550,00

**Alínea:** 253

**Objeto:** (M9.33) Suco néctar de frutas (sabores uva, manga, laranja, abacaxi, goiaba, caju ou

pêssego)

**Justificativa:** Para reuniões do parlamento regional

**Unidade Compra:** Litro

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 260

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 12,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 3.120,00

**Alínea:** 255

**Objeto:** (M9.14) Coco em flocos úmido adoçado

**Justificativa:** Para café da manhã dos funcionários

**Unidade Compra:** Pacote

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 60

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 6,50

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 390,00

**Alínea:** 256

**Objeto:** (M9.03) Farinha de trigo

**Justificativa:** Para café da manhã dos funcionários

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 70

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 7,28

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 509,60

**Alínea:** 257

**Objeto:** (M9.07) Fermento em pó químico

**Justificativa:** Para café da manhã dos funcionários

<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 12/01/2026
<b>Quantidade:</b> 50	<b>Sector:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 5,50	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 275,00	

<b>Alínea:</b> 258	
<b>Objeto:</b> (M9.05) Amido de milho	
<b>Justificativa:</b> Para café da manhã dos funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Pacote	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 15	<b>Sector:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 15,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 225,00	

<b>Alínea:</b> 259	
<b>Objeto:</b> (M9.02) Chocolate em pó com 70% cacau	
<b>Justificativa:</b> Para café da manhã dos funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma	<b>Data Contratação:</b> 12/01/2026
<b>Quantidade:</b> 10	<b>Sector:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 18,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 180,00	

<b>Alínea:</b> 260	
<b>Objeto:</b> (M10.01) Gás liquefeito (GLP) a granel	
<b>Justificativa:</b> Para fazer café	
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 1000	

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 9,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 9.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 261	
<b>Objeto:</b> (M9.22) Ovos de galinha	
<b>Justificativa:</b> Para fazer bolo para café da manhã	
<b>Unidade Compra:</b> Dúzia	<b>Data Contratação:</b> 18/01/2026
<b>Quantidade:</b> 50	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 15,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 750,00	

<b>Alínea:</b> 262	
<b>Objeto:</b> (M40.22) Polpa de caju congelada	
<b>Justificativa:</b> Para fazer suco para sessão camararia , para crianças do projeto conheça legislativo e para café da manhã dos funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 200	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 18,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 3.600,00	

<b>Alínea:</b> 263	
<b>Objeto:</b> (M40.14) Polpa de uva congelada	
<b>Justificativa:</b> Para fazer suco para sessão camararia , para crianças do projeto conheça legislativo e para café da manhã dos funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 200	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 23,00	



<b>Valor Total:</b> R\$ 4.600,00		<b>Departamento:</b> Administrativo	
<b>Alínea:</b> 264			
<b>Objeto:</b> (M40.15) Polpa de maracujá congelada			
<b>Justificativa:</b> Para fazer suco para sessão camararia , para crianças do projeto conheça legislativo e para café da manhã dos funcionários			
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma		<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026	
<b>Quantidade:</b> 200		<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 26,00		<b>Departamento:</b> Administrativo	
<b>Valor Total:</b> R\$ 5.200,00			
<b>Alínea:</b> 265			
<b>Objeto:</b> (M40.09) Polpa de acerola com laranja			
<b>Justificativa:</b> Para fazer suco para sessão camararia , para crianças do projeto conheça legislativo e para café da manhã dos funcionários			
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma		<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026	
<b>Quantidade:</b> 200		<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 20,00		<b>Departamento:</b> Administrativo	
<b>Valor Total:</b> R\$ 4.000,00			
<b>Alínea:</b> 266			
<b>Objeto:</b> (M40.13) Polpa de abacaxi congelada			
<b>Justificativa:</b> Para fazer suco para sessão camararia , para crianças do projeto conheça legislativo e para café da manhã dos funcionários			
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma		<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026	
<b>Quantidade:</b> 200		<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 24,00		<b>Departamento:</b> Administrativo	
<b>Valor Total:</b> R\$ 4.800,00			

**Alínea:** 267

**Objeto:** (M40.10) Polpa de limão congelada

**Justificativa:** Para fazer suco para sessão camararia , para crianças do projeto conheça legislativo e para café da manhã dos funcionários

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 100

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 15,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.500,00

**Alínea:** 268

**Objeto:** (9601-7/01.01) Lavagem de toalha de mesa

**Justificativa:** Lavagem de toalhas

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 150

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 13,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.950,00

**Alínea:** 274

**Objeto:** Café em grão

**Justificativa:** Para atender as demandas de servidores, parlamentares e visitantes da Câmara Municipal de Piracicaba.

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 2112

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 130,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 274.560,00

**Alínea:** 284

**Objeto:** Pera nacional

**Justificativa:** Para café da manhã dos funcionários

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 720

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 25,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 18.000,00

**Alínea:** 285

**Objeto:** Maçã Nacional

**Justificativa:** Para café da manhã dos funcionários

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 720

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 25,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 18.000,00

**Alínea:** 286

**Objeto:** Banana nanica

**Justificativa:** Para café da manhã dos funcionários

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 960

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 9,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 8.640,00

**Alínea:** 287

**Objeto:** Sanitizante de frutas efervescente

**Justificativa:** Para higienização de frutas e verduras .

<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 240	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 720,00	

<b>Alínea:</b> 288	
<b>Objeto:</b> (M9.01) Óleo de soja	
<b>Justificativa:</b> Para fazer bolo para café da manhã	
<b>Unidade Compra:</b> Litro	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 20	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 9,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 180,00	

<b>Alínea:</b> 290	
<b>Objeto:</b> (M9.11) Adoçante líquido	
<b>Justificativa:</b> Para uso dos funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 150	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 9,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.350,00	

<b>Alínea:</b> 292	
<b>Objeto:</b> (M9.08) Açúcar cristal	
<b>Justificativa:</b> Para uso dos funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Pacote	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 130	

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 21,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 2.730,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 293	
<b>Objeto:</b> (M9.09) Açúcar refinado	
<b>Justificativa:</b> Para uso dos funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Kilograma	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 30	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 5,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 150,00	

<b>Alínea:</b> 294	
<b>Objeto:</b> (M9.15) Queijo parmesão ralado	
<b>Justificativa:</b> Para bolo	
<b>Unidade Compra:</b> Pacote	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 60	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 8,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 480,00	

<b>Alínea:</b> 295	
<b>Objeto:</b> (M9.12) Leite condensado	
<b>Justificativa:</b> Para fazer bolos	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/01/2026
<b>Quantidade:</b> 100	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 10,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.000,00	

**Alínea:** 296

**Objeto:** (M9.13) Creme de leite

**Justificativa:** Para fazer bolos

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/01/2026

**Quantidade:** 100

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 10,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.000,00

**Alínea:** 297

**Objeto:** Serviços de serralheria

**Justificativa:** Para atendimento das demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/02/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 15.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 30.000,00

**Alínea:** 298

**Objeto:** Serviços de marcenaria

**Justificativa:** Para atendimento das demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/03/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 20.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 40.000,00

**Alínea:** 299

**Objeto:** Serviços de controle de pragas

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa, seguindo as normas sanitárias, preservando o patrimônio público e assegurando condições adequadas para o funcionamento das atividades legislativas e administ..

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 8.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 8.000,00

**Alínea:** 300

**Objeto:** Serviços de higienização e limpeza

**Justificativa:** Objeto necessário para garantir um ambiente adequado para o desempenho das atividades legislativas e admin, atendendo às exigências de saúde, segurança e bem-estar dos servidores e visitantes.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 3

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 2.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 6.000,00

**Alínea:** 301

**Objeto:** Serviços de manutenção

**Justificativa:** Para atendimento das demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/02/2026

**Quantidade:** 4

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 2.500,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 10.000,00

**Alínea:** 302

**Objeto:** Materiais hidráulicos e acessórios

**Justificativa:** Para atendimento das demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 15.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 15.000,00

**Alínea:** 303

**Objeto:** Materiais elétricos e acessórios

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 15.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 15.000,00

**Alínea:** 304

**Objeto:** Materias de construção e acabamentos

**Justificativa:** Para atendimento das demandas da Casa

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 40.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 40.000,00

**Alínea:** 305

**Objeto:** Materiais de pintura em geral

**Justificativa:** Para atendimento das demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade



<b>Quantidade:</b> 1	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 10.000,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 10.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 306	
<b>Objeto:</b> Materiais de manutenção	
<b>Justificativa:</b> Para atendimento das demandas da Casa.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 10.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 10.000,00	

<b>Alínea:</b> 307	
<b>Objeto:</b> Materias de iluminação e acessórios	
<b>Justificativa:</b> Para atendimento às demandas da Casa.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 9.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 9.000,00	

<b>Alínea:</b> 308	
<b>Objeto:</b> Materiais de limpeza	
<b>Justificativa:</b> Para atendimento às demandas da Casa.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 15.000,00	

**Valor Total:** R\$ 15.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Alínea:** 309

**Objeto:** Materiais de jardinagem e acessórios

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa e conservação das áreas verdes e jardins.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/03/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 6.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 6.000,00

**Alínea:** 310

**Objeto:** Materiais de segurança

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa, incluindo projeto e instalação de novo circuito fechado de TV - CFTV - Câmeras.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 60.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 60.000,00

**Alínea:** 311

**Objeto:** Materiais eletroeletrônicos e eletroportáteis

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/02/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 5.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 5.000,00

**Alínea:** 312

**Objeto:** Materiais de decoração e mobiliários

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 5.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 5.000,00

**Alínea:** 313

**Objeto:** Materiais de climatização e ventilação

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 10.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 10.000,00

**Alínea:** 314

**Objeto:** Materiais de telecomunicação e acessórios

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/03/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 5.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 5.000,00

**Alínea:** 315

**Objeto:** Materiais em MDF, Drywall e vidros

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 80.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 80.000,00

**Alínea:** 316

**Objeto:** Móveis em geral

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/05/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 100.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 100.000,00

**Alínea:** 317

**Objeto:** Estruturas e coberturas

**Justificativa:** Para atendimento às demandas da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 90.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 90.000,00

**Alínea:** 318

**Objeto:** Implantação da sala de descanso

**Justificativa:** oferecer um espaço adequado para a recuperação física e mental dos servidores, contribuindo para a melhoria das condições de trabalho, aumento da produtividade e bem-estar no ambiente institucional.

<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/09/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 40.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 40.000,00	

<b>Alínea:</b> 319	
<b>Objeto:</b> Manutenção de PABX	
<b>Justificativa:</b> Assegurar o pleno funcionamento dos ramais, evita interrupções nas atividades administrativas e legislativas e contribuir para a eficiência no atendimento ao público e à comunicação entre setores	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 08/01/2026
<b>Quantidade:</b> 12	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2.500,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 30.000,00	

<b>Alínea:</b> 320	
<b>Objeto:</b> Capacitação NR5 para os membros da CIPA	
<b>Justificativa:</b> Garantir o cumprimento da legislação vigente (NR-5), além de fortalecer a atuação da comissão na identificação de riscos e na implementação de medidas de segurança para servidores e visitantes da Casa	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/03/2026
<b>Quantidade:</b> 8	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 600,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 4.800,00	

<b>Alínea:</b> 321	
<b>Objeto:</b> Serviços de Correios	
<b>Justificativa:</b> Envio de correspondências por AR e Sedex e aquisição de Selos	
<b>Unidade Compra:</b> Mensal	

<b>Quantidade:</b> 12	<b>Data Contratação:</b> 01/10/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 17.500,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 210.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 322	
<b>Objeto:</b> Manutenção de elevadores	
<b>Justificativa:</b> Essencial para o funcionamento da Casa.	
<b>Unidade Compra:</b> Mensal	<b>Data Contratação:</b> 01/12/2026
<b>Quantidade:</b> 12	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 3.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 36.000,00	

<b>Alínea:</b> 323	
<b>Objeto:</b> Manutenção de Ar Condicionado	
<b>Justificativa:</b> Essencial para o funcionamento da Casa.	
<b>Unidade Compra:</b> Mensal	<b>Data Contratação:</b> 01/09/2026
<b>Quantidade:</b> 12	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2.500,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 30.000,00	

<b>Alínea:</b> 324	
<b>Objeto:</b> Serviços terceirizados (Portaria, Recepção, Manutenção e Serviços Gerais)	
<b>Justificativa:</b> Essencial para o funcionamento da Casa.	
<b>Unidade Compra:</b> Mensal	<b>Data Contratação:</b> 01/05/2026
<b>Quantidade:</b> 12	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 157.000,00	

<b>Valor Total:</b> R\$ 1.884.000,00		<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Alínea:</b> 325		
<b>Objeto:</b> Serviços de chaveiros		
<b>Justificativa:</b> Essencial para o funcionamento da Casa.		
<b>Unidade Compra:</b> Mensal	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026	
<b>Quantidade:</b> 12	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 900,00	<b>Departamento:</b> Administrativo	
<b>Valor Total:</b> R\$ 10.800,00		

<b>Alínea:</b> 326		
<b>Objeto:</b> Água e Esgoto		
<b>Justificativa:</b> Essencial para o funcionamento da Casa.		
<b>Unidade Compra:</b> Mensal	<b>Data Contratação:</b> 01/12/2026	
<b>Quantidade:</b> 12	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 9.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo	
<b>Valor Total:</b> R\$ 108.000,00		

<b>Alínea:</b> 327		
<b>Objeto:</b> Troca de óleo do elevador		
<b>Justificativa:</b> Essencial para o funcionamento da Casa.		
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/12/2026	
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística	
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 2.900,00	<b>Departamento:</b> Administrativo	
<b>Valor Total:</b> R\$ 2.900,00		

<b>Alínea:</b> 328		
--------------------	--	--

**Objeto:** Curso Brigada

**Justificativa:** Formação / reciclagem dos servidores que fazem parte da Brigada de Incêndio.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 15

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 400,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 6.000,00

**Alínea:** 329

**Objeto:** Manutenção de portas automáticas

**Justificativa:** Manutenção preventiva

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 5.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 5.000,00

**Alínea:** 330

**Objeto:** Troca de piso

**Justificativa:** Substituição de pisos deteriorados nos Gabinetes Parlamentares, Departamentos e demais espaços físicos da Casa.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 400.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 400.000,00

**Alínea:** 331

**Objeto:** Treinamento de pessoal

**Justificativa:** Essencial para o aprimoramento contínuo das competências técnicas e



comportamentais, visando à melhoria da eficiência, qualidade dos serviços públicos e cumprimento das normas legais.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 12

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 3.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 36.000,00

**Alínea:** 332

**Objeto:** Ar condicionado

**Justificativa:** Troca de aparelhos em fim de vida útil ou com defeito

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/12/2026

**Quantidade:** 20

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 5.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 100.000,00

**Alínea:** 333

**Objeto:** Papel de parede vinílico

**Justificativa:** Para correção de desgastes nas paredes e divisórias existentes nos Prédios Principal e Anexo desta Casa

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/12/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 2.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 2.000,00

**Alínea:** 334

**Objeto:** Contratação de serviços técnicos especializados nas áreas de engenharia e arquitetura, para assessoramento da Administração da Casa

**Justificativa:** Consultoria na elaboração de ETPs e TRs para serviços e obras de engenharia.

<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 30/08/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 200.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 200.000,00	

<b>Alínea:</b> 335	
<b>Objeto:</b> Locação de Roçadeiras	
<b>Justificativa:</b> Para uso na Estação de Transmissão do bairro Capim Fino e demais áreas verdes da Câmara	
<b>Unidade Compra:</b> Mensal	<b>Data Contratação:</b> 01/09/2026
<b>Quantidade:</b> 12	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 500,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 6.000,00	

<b>Alínea:</b> 336	
<b>Objeto:</b> Projetos para a construção do novo Prédio da Câmara	
<b>Justificativa:</b> Necessário devido à inadequação das atuais instalações, que não atendem às exigências de acessibilidade, segurança e funcionalidade requeridas para o bom desempenho das atividades legislativas.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 01/03/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 400.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 400.000,00	

<b>Alínea:</b> 337	
<b>Objeto:</b> Fechamento da frente do Prédio Principal da Câmara	
<b>Justificativa:</b> Necessário para reforçar a segurança do patrimônio público, proteger servidores e cidadãos, e organizar o acesso às dependências legislativas.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	

<b>Quantidade:</b> 1	<b>Data Contratação:</b> 01/02/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 1.500.000,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.500.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 338	
<b>Objeto:</b> Pintura interna e externa dos Prédios Principal e Anexo da Câmara	
<b>Justificativa:</b> necessária para garantir a conservação do patrimônio público, prevenir o desgaste causado pelo tempo e pelas condições climáticas, além de promover um ambiente mais adequado, limpo e seguro p/ todos.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade/Ano	<b>Data Contratação:</b> 01/03/2026
<b>Quantidade:</b> 1	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 600.000,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 600.000,00	

<b>Alínea:</b> 339	
<b>Objeto:</b> (M9.06) Achocolatado	
<b>Justificativa:</b> Para uso no café da manhã dos funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 420	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 10,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 4.200,00	

<b>Alínea:</b> 340	
<b>Objeto:</b> (M9.04) Fubá	
<b>Justificativa:</b> Para fazer bolo café da manhã	
<b>Unidade Compra:</b> Pacote	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 10	

<b>Valor Unitário:</b> R\$ 4,19	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 41,90	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 341	
<b>Objeto:</b> (M9.16) Chá mate natural	
<b>Justificativa:</b> Para funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 160	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 11,90	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.904,00	

<b>Alínea:</b> 342	
<b>Objeto:</b> (M9.17) Chá de camomila natural	
<b>Justificativa:</b> Para funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 160	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 5,96	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 953,60	

<b>Alínea:</b> 343	
<b>Objeto:</b> (M9.19) Chá de capim cidreira	
<b>Justificativa:</b> Para funcionários	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 15/01/2026
<b>Quantidade:</b> 160	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 8,70	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 1.392,00	

**Alínea:** 344

**Objeto:** (M9.20) Chá de hortelã

**Justificativa:** Para funcionários

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 02/01/2026

**Quantidade:** 160

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 8,70

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.392,00

**Alínea:** 345

**Objeto:** (M9.18) Chá de erva doce natural

**Justificativa:** Para funcionários

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 02/01/2026

**Quantidade:** 160

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 8,60

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 1.376,00

**Alínea:** 346

**Objeto:** (M9.10) Sachês de açúcar

**Justificativa:** Para uso funcionários

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 15/08/2026

**Quantidade:** 130000

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 0,15

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 19.500,00

**Alínea:** 347

**Objeto:** (M9.24) Leite UHT

**Justificativa:** Para café da manhã dos funcionários

**Unidade Compra:** Litro

**Data Contratação:** 15/01/2026

**Quantidade:** 2200

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 7,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 15.400,00

**Alínea:** 348

**Objeto:** (M9.23) Café

**Justificativa:** Para café da manhã dos funcionários

**Unidade Compra:** Kilograma

**Data Contratação:** 02/01/2026

**Quantidade:** 2200

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 30,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 66.000,00

**Alínea:** 349

**Objeto:** (M40.03) Baguete - Sabor Presunto e Queijo

**Justificativa:** Para funcionários e vereadores que trabalham na sessão camararia

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 15/01/2026

**Quantidade:** 900

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 28,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 25.200,00

**Alínea:** 350

**Objeto:** (M40.02) Baguete - Sabor Lombinho

**Justificativa:** Para funcionários e vereadores que trabalham na sessão camararia

**Unidade Compra:** Unidade

<b>Quantidade:</b> 900	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 28,00	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Total:</b> R\$ 25.200,00	<b>Departamento:</b> Administrativo

<b>Alínea:</b> 351	
<b>Objeto:</b> (M40.04) Baguete - Sabor Salame	
<b>Justificativa:</b> Para funcionários e vereadores que trabalham na sessão camararia	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 900	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 28,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 25.200,00	

<b>Alínea:</b> 352	
<b>Objeto:</b> (M40.05) Baguete - Sabor Peito de Peru	
<b>Justificativa:</b> Para funcionários e vereadores que trabalham na sessão camararia	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 02/01/2026
<b>Quantidade:</b> 900	<b>Setor:</b> Infraestrutura e Logística
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 28,00	<b>Departamento:</b> Administrativo
<b>Valor Total:</b> R\$ 25.200,00	

<b>Alínea:</b> 353	
<b>Objeto:</b> molduras de alumínio.	
<b>Justificativa:</b> Para comportar documentos oficiais da Câmara, a exemplo do AVCB do Corpo de Bombeiros. A solicitação abrange unidades de reserva.	
<b>Unidade Compra:</b> Unidade	<b>Data Contratação:</b> 10/09/2026
<b>Quantidade:</b> 10	<b>Setor:</b> Cerimonial
<b>Valor Unitário:</b> R\$ 197,00	

**Valor Total:** R\$ 1.970,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Alínea:** 354

**Objeto:** molduras de madeira.

**Justificativa:** Complementação da primeira previsão de compra de molduras. Ao invés de 1030 quadros, conforme a primeira previsão, estamos acrescentando mais 170 unidades, totalizando 1200 molduras.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 10/09/2026

**Quantidade:** 1200

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 80,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 96.000,00

**Alínea:** 355

**Objeto:** Aquisição de licença de inteligência artificial para apoio às atividades do setor

**Justificativa:** Aquisição de licenças de erramenta de inteligência artificial para suporte à programação e atividades administrativas, destinada ao desenvolvimento de soluções tecnológicas e aprimoramento de process

**Unidade Compra:** Ano

**Data Contratação:** 02/03/2026

**Quantidade:** 5

**Setor:** Desenvolvimento de Sistemas

**Valor Unitário:** R\$ 1.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 5.000,00

**Alínea:** 356

**Objeto:** Aquisição de licenças ou contratação de acesso à API do WhatsApp

**Justificativa:** Contratação de acesso à API do WhatsApp para integração e automação de comunicação institucional.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Desenvolvimento de Sistemas

**Valor Unitário:** R\$ 20.000,00



**Valor Total:** R\$ 20.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Alínea:** 357

**Objeto:** Aquisição de discos para os computadores do Setor de Infraestrutura de TI

**Justificativa:** Para poder simular máquinas virtuais locais.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/04/2026

**Quantidade:** 3

**Setor:** Infraestrutura de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 900,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 2.700,00

**Alínea:** 358

**Objeto:** Aquisição de componentes e periféricos

**Justificativa:** Manutenção, substituição e troca de componentes e periféricos.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/06/2026

**Quantidade:** 30

**Setor:** Suporte de Tecnologia da Informação

**Valor Unitário:** R\$ 1.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 30.000,00

**Alínea:** 359

**Objeto:** Aquisição de licença de plataforma de repositório de código segura e em nuvem.

**Justificativa:** Aquisição de licença de plataforma de repositório de código segura e em nuvem.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 06/10/2026

**Quantidade:** 5

**Setor:** Desenvolvimento de Sistemas

**Valor Unitário:** R\$ 1.000,00

**Departamento:** Tecnologia da Informação

**Valor Total:** R\$ 5.000,00

**Alínea:** 360

**Objeto:** Placas em aço inoxidável, quimiogravadas, com estojo - 20cm x 26cm.

**Justificativa:** Para serem entregues em cerimônias oficiais da Câmara Municipal, a exemplo do aniversário do município e do Legislativo.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 08/10/2026

**Quantidade:** 50

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 420,75

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 21.037,50

**Alínea:** 361

**Objeto:** Placas em aço inoxidável, quimiogravadas, com estojo - 17cm x 12cm.

**Justificativa:** Entregues a homenageados em datas específicas, a exemplo do aniversário do município e da Câmara Municipal.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 08/10/2026

**Quantidade:** 50

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 239,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 11.950,00

**Alínea:** 362

**Objeto:** Placas para estacionamento - 40 cm x 8 cm - em aço inoxidável escovado, com letras em baixo relevo, rebaixadas pelo processo de quimiogravação.

**Justificativa:** Peças para reposição e reserva.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 08/10/2026

**Quantidade:** 5

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 58,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 290,00

**Alínea:** 363

**Objeto:** Placas em aço inoxidável, 34 cm x 10 cm, escovado para identificação de portas de

gabinetes.

**Justificativa:** Reposição de peças e unidades de reserva.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 08/10/2026

**Quantidade:** 5

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 65,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 325,00

**Alínea:** 364

**Objeto:** Placa para "Galeria de Ex-Presidentes".

**Justificativa:** Inserção do nome do vereador, ex-presidente, no quadro de galeria.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 08/10/2026

**Quantidade:** 1

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 13,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 13,00

**Alínea:** 365

**Objeto:** Microfones sem fio - modelos de referência (Shure / Sennheiser)

**Justificativa:** Substituição de equipamentos do Salão Nobre, Escola do Legislativo, Sala "B" e Plenário.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 02/03/2026

**Quantidade:** 10

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 5.000,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 50.000,00

**Alínea:** 366

**Objeto:** Locação de 2 microfones sem fio / bastão, que operam na frequência em UHF. Modelos de referência (Shure / Sennheiser)

**Justificativa:** Os atuais microfones da Câmara são antigos e operam na frequência VHF, a mesma utilizada por roteadores de internet, o que pode estar causando interrupções no sinal. É necessário um teste.

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 01/03/2026

**Quantidade:** 2

**Setor:** Cerimonial

**Valor Unitário:** R\$ 3.250,00

**Departamento:** Comunicação Social

**Valor Total:** R\$ 6.500,00

**Alínea:** 367

**Objeto:** Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, acessórios e mão de obra, para conjunto de 02 (duas) cancelas automatizadas.

**Justificativa:** A pretendida contratação objetiva assegurar o pleno funcionamento das cancelas automatizadas utilizadas no controle de acesso de veículos, garantindo segurança patrimonial, fluidez operacional e prot

**Unidade Compra:** Mensal

**Data Contratação:** 31/03/2026

**Quantidade:** 24

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 1.000,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 24.000,00

**Alínea:** 368

**Objeto:** Telefone sem fio

**Justificativa:** A presente aquisição de 30 (trinta) aparelhos telefônicos sem fio destina-se a atender às necessidades operacionais da Câmara Municipal de Piracicaba, tendo em vista a substituição de parte dos equipa

**Unidade Compra:** Unidade

**Data Contratação:** 30/01/2026

**Quantidade:** 30

**Setor:** Infraestrutura e Logística

**Valor Unitário:** R\$ 150,00

**Departamento:** Administrativo

**Valor Total:** R\$ 4.500,00

TOTAL PREVISTO: **R\$ 18.850.212,24**

**Piracicaba, 15 de janeiro de 2026**

---

Rerlison Teixeira de Rezende  
Presidente da Câmara