



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2021**

Processo Nº 666/2021

Data da Sessão Pública: 09/12/2021 às 09:00 horas.

Razão Social:	_____
CNPJ n.º	_____
E-mail:	_____
Endereço:	_____
Cidade:	_____ Estado: _____ Telefone: _____
Pessoa para contato:	_____.
Recebemos, através do acesso à página <a href="http://www.camarapiracicaba.sp.gov.br">www.camarapiracicaba.sp.gov.br</a> , nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.	
Local:	_____, ____ de _____ de 2021.
_____ Assinatura	

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre a Câmara Municipal de Piracicaba e esta empresa, solicito que o recibo de acima seja preenchido e remetido ao Setor de Contratos através dos seguintes meios: entregue fisicamente ao endereço: Rua Alferes José Caetano, 834, Centro, Piracicaba – SP, ou e-mail: [contratos@camarapiracicaba.sp.gov.br](mailto:contratos@camarapiracicaba.sp.gov.br)

A não remessa do recibo exime o Setor de Contratos da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Piracicaba, 24 de novembro de 2021.

**Gilmar Rotta**  
Presidente da Câmara Municipal de Piracicaba



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

**EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2021**

**Data da Sessão Pública: 09/12/2021**

**Horário de Credenciamento: das 09h às 09h30.**

**PROCESSO Nº 666/2021**

**OBJETO: Contratação de empresas para fornecimento parcelado de materiais de escritório.**

### **ANEXOS**

**I - Termo de Referência;**

**II - Estimativa de Preços;**

**III - Modelo de Proposta;**

**IV - Modelo de Declaração de Fatos Impeditivos;**

**V - Declaração de cumprimento das condições de Habilitação;**

**VI - Declaração de Aptidão para receber os benefícios da Lei Complementar 123/06;**

**VII - Modelo de ficha cadastral;**

**VIII - Modelo de Procuração;**

**IX - Minuta do Contrato.**



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

### Sumário

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2021.....	4
1. DO OBJETO.....	4
2. DA PARTICIPAÇÃO.....	4
3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO .....	5
4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS.....	6
5. DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES.....	7
6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOS LANCES .....	8
7. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.....	9
8. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO.....	12
9. DOS RECURSOS .....	12
10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA .....	13
11. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA .....	13
12. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE.....	13
13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.....	13
14. DA ADJUDICAÇÃO .....	14
15. DO PAGAMENTO.....	14
16. DO EMPENHO .....	15
17. DO ACOMPANHAMENTO AO CONTRATO.....	15
18. DO CONTRATO .....	15
19. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO .....	16
20. DO REAJUSTE .....	16
21. DA RESCISÃO.....	16
22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS .....	16
ANEXO I .....	20
ANEXO II .....	22
ANEXO III .....	29
ANEXO IV .....	36
ANEXO V .....	37
ANEXO VI .....	38
ANEXO VII .....	39
ANEXO VIII .....	40
ANEXO IX .....	41



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

Estado de São Paulo

## EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2021

**PROCESSO Nº 666/2021**

**Tipo de Licitação:** *MENOR VALOR UNITÁRIO*

**Data da Sessão Pública:** 09/12/2021

**Início da Sessão Pública:** 09:00 horas

**Horário para credenciamento:** *das 09:00hs às 09:30hs.*

**Local:** Sala de Reuniões do segundo andar do Prédio anexo da Câmara Municipal de Piracicaba, situada à Rua Alferes José Caetano, 834 - Centro, Piracicaba, Estado de São Paulo.

Em conformidade com determinação do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Piracicaba, por solicitação do Departamento Administrativo e de Documentação, mediante o(a) Pregoeiro(a), designado(a) pelo Ato da Mesa nº 09/2021, torna público para conhecimento dos interessados, que na data, horário e local acima indicados, realizar-se-á licitação na modalidade de **Pregão Presencial**, do tipo **menor valor unitário**, para o objeto da licitação, conforme o Termo de Referência, nas condições estabelecidas neste Edital e nos seus Anexos.

O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, publicada no D.O.U. de 18 de julho de 2002; Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, publicada no D.O.U. em 15 de dezembro de 2006; Resolução n.º 08/05, de 05 de setembro de 2005, e aplicando-se, subsidiariamente as normas da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

### 1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresas para **fornecimento parcelado de materiais de escritório**, conforme especificações constantes do ANEXO II.

### 2. DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão as licitantes que:

2.1.1. Desempenhem atividade pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

2.1.2. Atenderem às exigências constantes neste Edital e nos seus anexos, inclusive quanto à documentação requerida.

2.2. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

2.2.1. Concordatárias ou em processo de recuperação judicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

2.2.2. Que estejam com o direito suspenso de licitar e contratar com a Câmara Municipal de Piracicaba, ou que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;

2.2.3. Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição;

**2.2.4. Que não estejam enquadradas como microempresa e empresa de pequeno porte, conforme dispõe o inciso I do Art. 48 da Lei Complementar nº 123/06, com redação conferida pela Lei Complementar nº 147/2014.**

### 3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1. O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao (à) Pregoeiro(a) por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

3.1.1. Os documentos de credenciamento e as declarações constantes nos itens 3.3 e 3.4 **deverão estar fora** dos ENVELOPES A (PROPOSTAS) e B (DOCUMENTAÇÃO) e ser entregues ao(à) Pregoeiro(a) a no horário estipulado para o credenciamento.

3.2. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida, ou xerox autenticada, com amplos poderes para praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social (autenticada pelo registro competente ou o documento original para autenticação), no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

3.2.1. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma empresa.

3.3. O credenciamento deverá estar acompanhado de declaração do proponente, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme dispõe o artigo 4º, inciso VII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002 (ANEXO V).

**3.4. O licitante deverá apresentar declaração, no caso de microempresas e empresa de pequeno porte, de que cumpre os requisitos legais necessários para a obtenção do tratamento favorecido, com base nas condições estabelecidas no art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e no Decreto Federal n.º 6204/2007.**



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

- 3.5. A fim de agilizar os trabalhos do(a) Pregoeiro(a) e equipe de apoio, deverá ser entregue, durante a fase de credenciamento, uma ficha contendo os dados cadastrais da licitante, conforme o modelo presente no **ANEXO VII**.
- 3.6. A ausência do credenciamento do representante da licitante acarretará em impedimento do mesmo em dar lances, salvo autorização expressa do(a) Pregoeiro(a).

### 4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 4.1. A Proposta de Preços e os documentos que a instruírem, deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em 02 (dois) envelopes, devidamente fechados e rubricados no fecho, contendo em suas partes externas, em caracteres destacados, os dizeres:

**ENVELOPE A**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 24/2021**  
**DATA: 09/12/2021 às 09 horas**  
**PROPOSTA DE PREÇOS**  
**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**  
**CNPJ N.º**

**ENVELOPE B**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 24/2021**  
**DATA 09/12/2021 às 09 horas**  
**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**  
**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**  
**CNPJ N.º**

- 4.2. Na Proposta de Preços, deverá:

- 4.2.1. Constar 01 (uma) via, impressa ou datilografada, redigidas com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datadas, assinadas e rubricadas todas as folhas pelo representante legal da licitante **(ANEXO III)**;
- 4.2.2. Indicar nome ou razão social do proponente, número do CNPJ, endereço completo, telefone, banco, agência, conta, responsável com CPF e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato.
- 4.2.3. Constar, conforme especificado no **Anexo III**, a discriminação detalhada do objeto da licitação, quantidade, unidade, marca, valor unitário do item, valor total do item e total geral da proposta, em moeda corrente, estando inclusas todas e quaisquer despesas, tais como transportes, entrega, encargos sociais, seguros, tributos diretos e indiretos incidentes sobre a prestação dos serviços nacional.
- 4.2.3.1. Validade da proposta: não inferior a 60 dias corridos, a contar da data da sua apresentação.
- 4.2.3.2. Prazo de entrega do objeto: conforme Termo de Referência.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

4.2.3.3. Condições de Pagamento: os pagamentos ocorrerão em 15 (quinze) dias após a emissão da Nota fiscal.

4.2.3.4. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo ocorrer o fornecimento à Câmara Municipal de Piracicaba sem ônus adicionais.

4.2.4. Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

4.2.4.1. Cada licitante somente poderá apresentar uma proposta escrita. Verificado que qualquer licitante, por intermédio de interposta pessoa, física ou jurídica, apresentou mais de uma proposta, todas serão excluídas, sujeitando-se os licitantes eliminados às sanções cabíveis.

4.3. Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidade, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento. Exceto, quando as omissões forem puramente formais, que não venham contrariar o interesse público e não prejudiquem o princípio da vinculação ao instrumento convocatório;

4.4. A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e nos seus Anexos.

4.4.1. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

4.5. O(a) Pregoeiro(a) poderá, caso julgue necessário, solicitar maiores esclarecimentos sobre a composição dos preços propostos.

## **5. DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES**

5.1. A reunião para recebimento e para abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços de interesse do licitante e os documentos que a instruírem será pública, dirigida por um(a) Pregoeiro(a) e realizada de acordo com a Resolução 08/05, e em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local e horário já determinados.

5.2. Declarada aberta a sessão pela Pregoeira, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

5.3. Serão abertos os envelopes contendo as Propostas de Preços, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

5.4. Não havendo tempo suficiente para a abertura dos envelopes "Proposta de Preços" e "Documentos de Habilitação" em uma única sessão, em face do exame da proposta/documentação com os requisitos do edital, ou, ainda, os trabalhos, tais como etapa competitiva de lances verbais não puderem ser concluídos e/ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em ata e a continuação dar-se-á em sessão a ser convocada posteriormente.

5.4.1. Os envelopes não abertos, já rubricados no fecho, obrigatoriamente, pelo(a) Pregoeiro(a)/Equipe de Apoio e pelos representantes legais das licitantes presentes ficarão em poder do(a) Pregoeiro(a) e sob sua guarda até nova reunião oportunamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

5.5. A interrupção dos trabalhos de que trata o item 5.4. dar-se-á, em qualquer hipótese, após comunicação aos licitantes presentes.

## 6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOS LANCES

6.1. O julgamento da proposta será efetuado pelo **menor valor unitário**. O(a) Pregoeiro(a) classificará a licitante que apresentar proposta com menor preço e as demais licitantes que apresentarem propostas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela de menor preço.

6.1.1. Caso não seja verificado, no mínimo, 03 (três) propostas escritas nas condições do item 6.1. serão classificadas as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três propostas.

6.1.2. No caso de empate das propostas, as empresas serão classificadas e o início dos lances se dará por sorteio.

6.1.3. Havendo um só licitante, uma única proposta válida ou se nenhum dos licitantes ofertar lances verbal, caberá ao(à) Pregoeiro(a), analisando as limitações do mercado e outros aspectos pertinentes, decidir entre considerar fracassado o certame e abrir nova licitação, suspender este pregão ou prosseguir com o certame.

6.2. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

6.2.1. O(a) Pregoeiro(a) poderá estipular o valor mínimo de lance e o intervalo máximo de tempo entre os lances, desde que acordado entre as licitantes.

6.3. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no **item 13** deste Edital.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

- 6.4. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo(a) Pregoeiro(a), implicará na fixação do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.
- 6.5. Caso não sejam realizados lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, constante no Anexo II deste edital.
- 6.6. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o(a) Pregoeiro(a) aplicará os dispositivos da Lei Complementar n.º 123/06 que trata das micro e pequenas empresas e examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.
- 6.7. Caso a proposta de menor preço não seja aceitável, será desclassificada e o(a) Pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta válida.
- 6.8. Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências deste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, ou ainda as manifestamente inexecutáveis, comparadas aos preços de mercado.
- 6.9. No caso de desclassificação de todas as propostas apresentadas, o(a) Pregoeiro(a) convocará todas as licitantes para, no prazo de 3 (três) dias úteis, apresentarem novas propostas escoimadas das causas de sua desclassificação.
- 6.10. Nas situações previstas nos itens 6.5 e 6.6, o(a) Pregoeiro(a) poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido o preço melhor.

## **7. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

7.1. O Envelope “B” (DOCUMENTAÇÃO), deverá conter:

### **7.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

7.1.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

7.1.1.2. Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

7.1.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

7.1.2. Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

7.1.3. Os documentos relacionados nos subitens 7.1.1.1 a 7.1.1.3 não precisarão constar do Envelope B - Documentos de Habilitação, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

### **7.1.4. REGULARIDADE FISCAL**

7.1.4.1. Prova de Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

7.1.4.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativo à sede ou ao domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

7.1.4.3. Certidão de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com validade em vigor, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

7.1.4.4. Certidão de regularidade fiscal relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal.

7.1.4.5. Certidão de regularidade fiscal com a Fazenda Municipal da sede do licitante;

7.1.4.6. Certidão de regularidade fiscal com a Fazenda Estadual da sede do licitante;

7.1.4.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou certidão positiva com efeito de negativa.

### **7.1.5. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

7.1.5.1. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

7.1.5.2. Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

### **7.1.6. OUTRAS COMPROVAÇÕES**

7.1.6.1. Declarações subscritas por representante legal do licitante, elaboradas em papel timbrado conforme modelo mostrado no Anexo IV deste Edital, atestando que:



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

7.1.6.1.1. Observadas as penalidades cabíveis, inexistente fato que possa impedir a sua habilitação neste certame, ciente da obrigatoriedade de comunicar, na vigência qualquer fato superveniente.

7.1.6.1.2. Não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1998 (Lei n.º 9.854/99).

7.1.6.1.3. Para o caso de empresas em recuperação judicial: está ciente de que, no momento da assinatura do contrato, deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou, se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;

7.1.6.1.4. Para o caso de empresas em recuperação extrajudicial: está ciente de que no momento da assinatura do contrato deverá apresentar comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas;

### **7.2. Disposições Gerais da Habilitação**

7.2.1. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

7.2.2. Eventuais falhas ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

7.2.3. A verificação será certificada e atestada pelo(a) Pregoeiro(a), salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.2.4. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação.

7.2.5. Se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

7.2.6. Os documentos constantes do Envelope de Habilitação, bem como os que acompanharão a proposta, deverão estar com prazo vigente e poderão ser apresentados no original, ou em cópia autenticada por cartório competente, sendo aceitas também publicações de órgão da imprensa oficial. Ainda, poderá a proponente apresentar cópia simples desses documentos dentro do envelope, desde que seus originais sejam apresentados o(a) Pregoeiro(a) no ato de abertura do Envelope B, para devida autenticação, hipótese em que os originais serão devolvidos aos interessados.

7.2.7. Os documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente. Os documentos que não possuem prazo de validade, somente serão aceitos com data não excedente a 06 (seis) meses de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.

7.2.8. Fica facultado à Administração, no Ato da contratação, consultar os sites do MPAS - Ministério da Previdência e Assistência Social ([www.mpas.gov.br](http://www.mpas.gov.br)) e da Caixa Econômica Federal ([www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)), para fins de obtenção das certidões correspondentes atualizadas. Após verificação, a Câmara Municipal de Piracicaba deverá certificar a autenticidade dos documentos emitidos/apresentados, mediante declaração neste sentido, devidamente assinada.

## **8. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

8.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão Presencial.

8.1.1. Caberá ao(à) Pregoeiro(a) decidir sobre a petição no prazo legal.

8.1.2. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

## **9. DOS RECURSOS**

9.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, que deverão ser dirigidas ao(à) Pregoeiro(a) e respectiva Equipe de Apoio e protocoladas no Protocolo sito à Rua Alferes José Caetano, 834 - Centro, Piracicaba/SP, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar as contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

- 9.2. A falta de manifestação, imediata e motivada do licitante importará em decadência do direito de recurso e conseqüentemente na adjudicação do objeto pelo(a) Pregoeiro(a) ao vencedor.
- 9.3. Qualquer recurso e impugnação contra a decisão do(a) Pregoeiro(a) não terá efeito suspensivo.
- 9.4. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 9.5. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Compras e Contratos da Câmara Municipal de Piracicaba, situada a Rua Alferes José Caetano, 834 - Piracicaba, Estado de São Paulo, em dias úteis, no horário de 8h às 11h e das 12h às 17h. Não serão reconhecidos os recursos interpostos após vencidos os respectivos prazos legais.
- 9.6. Decididos os recursos interpostos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto à licitante vencedora.

### **10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 10.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, correrão por conta da dotação orçamentária Nº 01.031.0001.2.373 - 3.3.90.30 (Outros Materiais de Consumo), constante para o exercício de 2022.

### **11. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA**

- 11.1. A empresa vencedora obriga-se a cumprir as obrigações constantes deste Edital, as relacionadas no Termo de Referência, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

### **12. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

- 12.1. A Contratante obriga-se a cumprir as obrigações relacionadas no Termo de Referência e no Contrato, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

### **13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 13.1. Pela inexecução total ou parcial da prestação de serviço objeto deste Pregão, a Câmara Municipal de Piracicaba, poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Vencedora as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso e por descumprimento das obrigações estabelecidas no Edital do



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

Pregão, sobre o valor do contrato, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicados oficialmente;

**III** - Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou parcial do contrato, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados à Câmara Municipal de Piracicaba pela não execução parcial ou total do contrato;

**IV** - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

13.2. As sanções previstas no inciso I e IV do subitem 13.1 poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos II ou III, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

13.3. As penalidades serão obrigatoriamente registradas na Câmara Municipal de Piracicaba. No caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízos das multas previstas no Edital e nas demais cominações legais.

## **14. DA ADJUDICAÇÃO**

14.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a(s) licitante(s) será(ão) declarada(s) vencedora(s), sendo-lhe(s) adjudicado o objeto do certame.

## **15. DO PAGAMENTO**

15.1. Os pagamentos serão efetuados em 15 (quinze) dias, após a apresentação pela empresa contratada, da Nota Fiscal e os documentos exigidos em Contrato, conforme minuta em anexo.

15.2. O pagamento será creditado em favor da licitante vencedora, por meio de ordem bancária, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

15.3. Poderá ser procedida consulta online junto aos órgãos correspondentes antes do pagamento a ser efetuado a licitante vencedora, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições de habilitação exigidas no Pregão, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

15.4. Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na Câmara Municipal de Piracicaba em favor da licitante vencedora. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente, ou judicialmente, se necessário;



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

15.5. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a licitante vencedora não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de atualização financeira devida pela Câmara Municipal de Piracicaba, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento do fornecimento, será calculada com base no INPC/IBGE, conforme legislação pertinente.

15.6. A licitante vencedora não poderá suspender o cumprimento de suas obrigações e deverá tolerar os possíveis atrasos de pagamentos, nos termos previstos no artigo 78, inciso XV, da Lei Federal n.º 8.666/93.

### **16. DO EMPENHO**

16.1. A Nota de Empenho da despesa terá força de contrato, conforme prevê o art. 62, da Lei n.º 8.666/93.

### **17. DO ACOMPANHAMENTO AO CONTRATO**

17.1. O fornecimento dos produtos será acompanhado por um gestor, indicado pelo Departamento Administrativo e de Documentação e nomeado pelo Presidente, representando a Câmara Municipal de Piracicaba.

17.2. As decisões e providências que ultrapassem a competência do representante deverão ser solicitadas a seus superiores, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.

### **18. DO CONTRATO**

18.1. Das disposições gerais do contrato

18.1.1. A licitante considerada vencedora será devidamente notificada via e-mail ou por correspondência privada para, num prazo de 03 (três) dias corridos, contados do recebimento da notificação, assinar o Termo de Contrato, aceitar ou, no mesmo prazo, retirar o instrumento equivalente, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei.

18.1.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pelo Departamento Administrativo e de Documentação.

18.1.3. É facultado ao(à) Pregoeiro(a) e Equipe de Apoio quando o convocado não assinar o Termo de Contrato ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, observando os



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

preços de suas propostas, que poderão sofrer lances até que se obtenha preços vantajosos para a Administração.

18.1.4. Decorridos 60 (sessenta) dias da data da entrega das propostas sem convocação para contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

18.1.5. O Departamento Administrativo e de Documentação responsabilizar-se-á pela administração do Contrato.

### **19. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

19.1. O Contrato a ser firmado terá vigência até 31 (trinta e um) de dezembro de 2022.

### **20. DO REAJUSTE**

20.1. O Contrato não sofrerá reajuste durante todo o período de vigência.

### **21. DA RESCISÃO**

21.1. Independentemente de interpelação judicial, se a licitante vencedora não cumprir as cláusulas do contrato, poderá o mesmo ser rescindido a qualquer momento pela Câmara Municipal de Piracicaba.

### **22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

22.1. Fica assegurado à Câmara Municipal de Piracicaba, o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

22.1.1. Fica assegurado à Câmara Municipal de Piracicaba, o direito de suprimir ou acrescer o valor inicial do contrato em até 25%, conforme prevê o artigo 65, § 1º da Lei Federal n.º 8.666/93.

22.2. O(a) Pregoeiro(a) e sua Equipe de Apoio, no interesse público, poderão relevar omissões puramente formais, desde que não venha a prejudicar o princípio da vinculação ao instrumento convocatório.

22.3. Serão lavradas atas dos trabalhos desenvolvidos em ato público de abertura dos envelopes, as quais serão assinadas pelo(a) Pregoeiro(a), Equipe de Apoio e licitantes.

22.4. É facultado às licitantes formularem protestos consignando em atas dos trabalhos, para prevenir responsabilidade, prover a conservação ou ressalva de



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

seus direitos ou para simplesmente manifestar qualquer intenção de modo formal.

- 22.5. É facultado ao(à) Pregoeiro(a) ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.
- 22.6. A licitação não implica proposta de contrato por parte da Câmara Municipal de Piracicaba. Até a entrega da Nota de Empenho, poderá a licitante vencedora ser excluída da licitação, sem direito a indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se a Câmara Municipal de Piracicaba, através do(a) Pregoeiro(a) e respectiva Equipe de Apoio tiver conhecimento de qualquer fato ou circunstância superveniente, anterior ou posterior ao julgamento desta licitação, que desabone sua idoneidade ou capacidade financeira, técnica ou administrativa.
- 22.7. Não serão conhecidos os pedidos de esclarecimentos ou impugnações vencidos os respectivos prazos legais.
- 22.8. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Câmara Municipal de Piracicaba não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 22.9. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 22.10. Da reunião lavrar-se-á ata, com o registro das ocorrências relevantes, a qual será, obrigatoriamente, assinada pelo(a) Pregoeiro(a), pela equipe de apoio e pelo licitante vencedor.
- 22.11. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação da Pregoeiro(a) em contrário.
- 22.12. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Câmara Municipal de Piracicaba.
- 22.13. O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

- 22.14. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.
- 22.15. A apresentação da proposta implicará pleno conhecimento e aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.
- 22.16. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado, ao Setor de Compras e Contratos (Subsolo) da Câmara Municipal de Piracicaba, situada à Rua Alferes José Caetano, 834 - Centro, Piracicaba / Estado de São Paulo, ou por meio de correio eletrônico, através do endereço [contratos@camarapiracicaba.sp.gov.br](mailto:contratos@camarapiracicaba.sp.gov.br).
- 22.16.1. As dúvidas a serem dirimidas através dos telefones (19) 3403-6529 e (19) 3403-6561 serão somente aquelas de ordem estritamente informal.
- 22.17. As decisões do(a) Pregoeiro(a) serão comunicadas mediante publicação no Diário Oficial do Município de Piracicaba, afixadas no mural da Câmara Municipal de Piracicaba, ou digitalmente na página da Câmara ([www.camarapiracicaba.sp.gov.br](http://www.camarapiracicaba.sp.gov.br)), pelo menos por 01 (um) dia, salvo com referência àquelas que, lavradas em ata, puderem ser feitas diretamente aos representantes legais das licitantes presentes ao evento, ou, ainda, por intermédio de ofício, desde que comprovado o seu recebimento, principalmente, quanto ao resultado de:
- a) Julgamento deste Pregão;**
  - b) Recurso porventura interposto.**
- 22.18. Os esclarecimentos de dúvidas a respeito de condições do edital e de outros assuntos relacionados a presente licitação poderão ser divulgados mediante publicação de notas na página no endereço [www.camarapiracicaba.sp.gov.br](http://www.camarapiracicaba.sp.gov.br), opção “Licitações”, ficando facultado às licitantes acessar a página para a obtenção das informações prestadas pelo(a) Pregoeiro(a).
- 22.19. Cópias do Edital do Pregão Presencial e dos seus anexos serão fornecidos gratuitamente pela internet, através do link citado anteriormente, afixados no mural da Câmara Municipal de Piracicaba ou poderão ser retirados no Setor de Contratos (Subsolo) da Câmara Municipal de Piracicaba, nos dias úteis no horário das 08h às 11hs e das 12h às 17h.
- 22.20. Os envelopes “Documentação e Proposta”, não abertos, ficarão à disposição das licitantes pelo período de 30 (trinta) dias úteis, contados do encerramento da licitação (transcorrido o prazo regulamentar para interposição de recurso contra o resultado da licitação ou, se for o caso, denegados os recursos interpostos), após o que serão devolvidos pela Câmara Municipal de Piracicaba.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

- 22.21. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na Lei n.º 10.520/02, Resolução n.º 08/05, Lei Complementar n.º 123/06 e na Lei n.º 8666/93.
- 22.22. As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, poderão ser processadas e julgadas no Foro da Comarca de Piracicaba, com exclusão de qualquer outro.

Piracicaba, 24 de novembro de 2021.

**Gilmar Rotta**  
**Presidente da Câmara Municipal de Piracicaba**



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

Estado de São Paulo

## ANEXO I

### Termo de Referência

#### **1 – OBJETO**

1.1. Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresas para FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, para a Câmara Municipal Piracicaba.

#### **2 – JUSTIFICATIVA**

2.1. A solicitação se justifica em virtude da necessidade de atendimento ao consumo desses itens nos Gabinetes, Departamentos e Setores desta Casa de Leis.

#### **3 – DOS PRODUTOS**

3.1. Os produtos deverão atender as descrições técnicas constantes no Anexo II.

3.2. A Contratada fica obrigada a dar garantia integral de, no mínimo, 90 (noventa) dias contra qualquer defeito de fabricação que o material venha apresentar, incluindo avarias durante o transporte até o local de entrega, mesmo depois de ocorrida sua aceitação/aprovação pela Câmara, sendo que as novas unidades empregadas na substituição das defeituosas ou danificadas deverão ter o prazo de garantia igual ou superior ao das substituídas.

3.2.1. Fica a Contratada desobrigada de qualquer garantia sobre o material quando constatar que o defeito decorre de mau uso dos mesmos ou negligência do preposto da Câmara.

#### **4 – DA ENTREGA**

4.1. A entrega deverá ser de forma parcelada, em até 05 (cinco) dias a contar do recebimento do pedido enviado por e-mail, pelo preposto da Câmara.

4.2. A operação de carga, transporte e descarga correm por conta e risco da Contratada.

4.3. A entrega deverá ser feita no Almoxarifado, situado na Rua Alferes José Caetano, n.º 834 (Subsolo), em Piracicaba/SP, de segunda a sexta-feira, das 8h às 17h, exceto feriados e pontos facultativos.

4.4. Quando da entrega, os produtos deverão estar em perfeitas condições, sem danificação das embalagens.

#### **5 – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

5.1. Para verificação das características e condições dos produtos, o recebimento do pedido será acompanhado por servidor(a), designado(a) para este fim, representando a Câmara Municipal de Piracicaba.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

5.1.1. No caso de os produtos serem entregues em desacordo, os mesmos serão devolvidos e deverão ser repostos no prazo máximo de 5 (cinco) dias após a informação da irregularidade, sem prejuízo da aplicação de penalidade por descumprimento da obrigação.

### **6 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

6.1. A Contratada e a Contratante deverão cumprir com as respectivas obrigações constantes no Contrato.

6.2. O pagamento será efetuado em até 15 dias, mediante aceite dos produtos, e em conformidade com as disposições contratuais.

6.3. A Nota de Empenho da despesa terá força de contrato, conforme prevê o art. 62, da Lei n.º 8.666/93.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

Estado de São Paulo

## ANEXO II

### Estimativa de Preços

Item	Código	Qtde	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
1	1.01.01.0001-4	50	UN	APONTADOR EM METAL PARA LÁPIS, RETANGULAR, SEM DEPÓSITOS DE RESÍDUOS.	R\$ 1,32	R\$ 66,00
2	1.01.01.0005-7	50	UN	BORRACHA BRANCA ESCOLAR, MACIA PEQUENA (Nº 40), MEDIDAS APROXIMADAS: 30 X 20 X 6 MM	R\$ 0,53	R\$ 26,50
3	1.01.01.0006-5	30	UN	CADERNO DE BROCHURA 1/4, CAPA DURA, COSTURADO, 96 FOLHAS, FORMATO APROXIMADO: 200 X 140 MM, NAS CORES: AZUL, VERDE E VERMELHO	R\$ 6,36	R\$ 190,80
4	1.01.01.0008-1	200	UN	CANETA ESFEROGRÁFICA, CORPO HEXAGONAL EM MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO E ESCRITA MÉDIA DE 1,0MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA VENTILADA E CORPO COM ORIFÍCIO CENTRAL, TINTA DE COR PRETA. OBS.: O produto deve ser entregue em caixas com 50 unidades.	R\$ 1,33	R\$ 266,00
5	1.01.01.0009-0	50	UN	CANETA ESFEROGRÁFICA, CORPO HEXAGONAL EM MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO E ESCRITA MÉDIA DE 1,0MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA E CORPO VENTILADOS, TINTA DE COR VERMELHA. OBS.: O produto deve ser entregue em caixas com 50 unidades.	R\$ 1,33	R\$ 66,50
6	1.01.01.0011-1	300	CX	CLIPS GALVANIZADOS PARA PAPÉIS 2/0 (CAIXA C/ 100 UNIDADES)	R\$ 3,08	R\$ 924,00
7	1.01.01.0013-8	70	UN	COLA BRANCA LIQUIDA, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA, COM BICO DOSADOR - (FRASCO DE 40 G)	R\$ 1,47	R\$ 102,90
8	1.01.01.0014-6	150	UN	COLA BASTÃO - (TUBO DE 10 G). COMPOSIÇÃO: À BASE DE ÉTER POLIGLUCOSÍDEO, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA.	R\$ 2,38	R\$ 357,00



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

9	1.01.01.0015-4	50	CX	COLCHETE DE AÇO METÁLICO LATONADO Nº 7, 35MM (CAIXA COM 72 UNIDADES)	R\$ 7,53	R\$ 376,50
10	1.01.01.0019-7	50	UN	RÉGUA EM PLÁSTICO RESISTENTE, 30 CM, POSSUI MARCAÇÕES EM CENTÍMETROS E MILÍMETROS, COR TRANSPARENTE/CRISTAL. OBS.: O PRODUTO EMBALADO INDIVIDUALMENTE.	R\$ 2,37	R\$ 118,50
11	1.01.01.0020-0	140	UN	LÁPIS PRETO Nº 02 REDONDO, DE ALTA QUALIDADE COM GRAFITE RESISTENTE E FÁCIL APONTABILIDADE, EM MADEIRA, MEDIDAS APROXIMADAS: 17,50 CM DE ALTURA X 0,50 CM	R\$ 0,42	R\$ 58,80
12	1.01.01.0021-9	200	UN	PASTA DE PLÁSTICO POLIONDA COM ABAS E ELÁSTICO, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 335 x 245, DORSO DE 35 mm, CORES: AZUL E VERDE. Obs.: 100 unidades de cada cor.	R\$ 7,88	R\$ 1576,00
13	1.01.01.0022-7	250	UN	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADA COM ABAS E ELÁSTICO, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 335 X 225 MM. (NAS CORES: AZUL, VERDE, BRANCO, PRETA E VERMELHA)	R\$ 2,68	R\$ 670,00
14	1.01.01.0023-5	250	UN	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADA COM GRAMPO TRILHO DE METAL, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 335 X 225 MM (NAS CORES: AZUL, VERDE, BRANCO, PRETA E VERMELHA)	R\$ 2,66	R\$ 665,00
15	1.01.01.0024-3	180	UN	PASTA AZ REGISTRADORA NA COR PRETA, TAMANHO OFÍCIO DE LOMBO LARGO, COM ETIQUETA PERSONALIZAVEL, RADOS DE TRAVAMENTO E OLHAL DE METAL NO DORSO, BORDAS REFORÇADAS COM METAL E FERRAGEM NIQUELADA DE ALTA PRECISÃO, NAS MEDIDAS	R\$ 24,67	R\$ 4440,60



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

				APROXIMADAS: 290 X 60 X 350 MM		
16	1.01.01.0025-1	20	UN	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA GALVANIZADO	R\$ 1,58	R\$ 31,60
17	1.01.01.0031-6	1200	UN	ENVELOPES PLÁSTICOS PARA DOCUMENTOS COM 4 FUROS ALINHADOS À ESQUERDA, GROSSO (0,15), TAMANHO OFÍCIO, NA MEDIDA 240 X3 30MM (CAIXAS COM 400 UNIDADES)	R\$ 0,56	R\$ 672,00
18	1.01.01.0035-9	20	UN	TESOURA MULTIUSO 8 POLEGADAS (21CM), COM LÂMINA DE AÇO INOX, MEDINDO 13 CM, BUCHA METÁLICA, CABO EM PLÁSTICO RESISTENTE, ANATÔMICO, NA COR PRETA. OBS: EMBALAGEM EM PLASTICO E PAPEL REFORÇADO.	R\$ 16,32	R\$ 326,40
19	1.01.01.0038-3	150	UN	CANETA MARCA TEXTO COM PONTA CHANFRADA DE POLIÉSTER (4.0 MM), TINTA FLUORESCENTE NÃO RECARREGÁVEL, NA COR AMARELA.	R\$ 2,46	R\$ 369,00
20	1.01.01.0040-5	40	CX	GRAMPO Nº 26/06 GALVANIZADO OU COBREADO- (CAIXA C/ 5000 UNIDADES)	R\$ 8,18	R\$ 327,20
21	1.01.01.0041-3	20	UN	PORTA LÁPIS E CLIPS CONJUGADO, EM POLIESTIRENO, NA COR CRISTAL	R\$ 20,56	R\$ 411,20
22	1.01.01.0043-0	60	BL	PAPEL LEMBRETE, SEM PAUTA, DIMENSÕES APROXIMADAS DAS FOLHAS: 95 X 81,50 MM, GRAMATURA DAS FOLHAS: 75 g/m <sup>2</sup> , CORES SORTIDAS: BRANCO, VERDE, AMARELO, ROSA E AZUL (BLOCO COM 600 A 900 FOLHAS EMBALADAS NA CAIXINHA).	R\$ 18,07	R\$ 1084,20
23	1.01.01.0056-1	10	UN	PERFURADOR PARA PAPEL; EM AÇO; COM CAPACIDADE DE 22 FOLHAS DE 75G/M <sup>2</sup> ; COM 2 VAZADORES; COM A MEDIDA APROXIMADA DE 11 X 8,5 MM; NA COR PRETA.	R\$ 37,47	R\$ 374,70
24	1.01.01.0070-7	7000	UN	ENVELOPE TIPO KRAFT NATURAL (PARDO), 80 G/M <sup>2</sup> , FORMATO: 250 X 353 MM (CAIXA COM 250 UNIDADES CADA)	R\$ 0,48	R\$ 3360,00



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

25	1.01.01.0077-4	10	RL	FITA ADESIVA TIPO CREPE, MEDIDAS APROXIMADAS: 19 MM X 30M	R\$ 5,27	R\$ 52,70
26	1.01.01.0088-0	12	UN	CANETA PARA RETROPROJETOR, PONTA DE 2.0 MM, TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, NA COR PRETA	R\$ 5,61	R\$ 67,32
27	1.01.01.0094-4	240	UN	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO EM PLÁSTICO POLIONDA, COR AZUL, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 135 X 250 X 360 MM.	R\$ 9,55	R\$ 2292,00
28	1.01.01.0098-7	20	RL	FITA ADESIVA EM POLIPROPILENO, TRANSPARENTE, MEDIDAS APROXIMADAS: 48MM X 45M	R\$ 5,89	R\$ 117,80
29	1.01.01.0101-0	10	CX	COLCHETE AÇO METÁLICO LATONADO Nº 14, 80 MM- (CAIXA COM 72 UNIDADES)	R\$ 20,71	R\$ 207,10
30	1.01.01.0108-8	12	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA DE 1,3MM, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, NA COR AZUL	R\$ 5,21	R\$ 62,52
31	1.01.01.0110-0	12	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, NÃO RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA DE 1,3MM, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, NA COR VERDE	R\$ 5,46	R\$ 65,52
32	1.01.01.0111-8	12	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA DE 1,3MM, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, NA COR VERMELHO	R\$ 5,46	R\$ 65,52
33	1.01.01.0113-4	32	PC	AGENDA EXECUTIVA ESPIRAL DIÁRIA DE MESA SPOT (2022), NO MÍNIMO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: • Cor: Preta; • Gramatura: 63g/m <sup>2</sup> ; • 200 folhas; • Capa Dura; • Visão Diária; • Bolsa Plástica; • Capa: Acabamento com Verniz; • Índice Telefônico; • Folha com Calendário; • Planejamento Mensal; • Produto Certificado FSC; • Folha de Dados Pessoais; • Formato: 200mm x 275mm (aproximado) Modelo: Ref.: 126179 (Tilibra)	R\$ 67,48	R\$ 2159,36
34	1.01.01.0177-0	10	UN	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO. PRODUZIDO EM	R\$ 7,51	R\$ 75,10



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

				PLÁSTICO ABS, FETRO 100% LÃ, ÓTIMA APAGABILIDADE E DURABILIDADE. FUNCIONA TAMBÉM COMO ESTOJO PARA GUARDAR DOIS MARCADORES.		
35	1.01.01.0234-3	35	UN	AGENDA EXECUTIVA COSTURADA/BROCHURA DIÁRIA (2022), NO MÍNIMO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: <ul style="list-style-type: none"><li>• Cor: preta;</li><li>• Gramatura: 56g/m<sup>2</sup>;</li><li>• 176 folhas;</li><li>• Fitolho;</li><li>• Capa: Acabamento com espuma;</li><li>• Índice telefônico;</li><li>• Folha com calendário;</li><li>• Planejamento mensal;</li><li>• Produto certificado FSC;</li><li>• Folha de dados pessoais;</li><li>• Visão diária, exceto Sábado e Domingo.</li><li>• Formato: 135mm x 192mm (aproximado)</li></ul> Modelo: Ref.: 129143 (Tilibra)	R\$ 30,21	R\$ 1057,35
36	1.01.01.0238-6	20	UN	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA BROCHURA CAPA DURA COM 100 FOLHAS, FORMATO 1/4 (140 X 200 MM), NA COR: AZUL	R\$ 17,52	R\$ 350,40
37	1.01.01.0240-8	12	UN	MOLHA DEDOS EM PASTA COM 12g	R\$ 3,28	R\$ 39,36
38	1.01.01.0376-5	20	UN	MOUSE PAD ERGONÔMICO, COM DESCANSO PARA O PULSO EM ESPUMA, NA COR PRETO. MEDIDAS APROXIMADAS: (A x L x C): 24,5 x 22 x 2cm MEDIDAS APROXIMADAS APOIO ERGONÔMICO: (A x L x C): 5,9 x 12 x 1,8cm	R\$ 52,33	R\$ 1046,60
39	1.01.01.0401-0	30	UN	GRAMPEADOR, METÁLICO, ALFINETA E GRAMPEIA, UTILIZA GRAMPOS 24/06 E 26/06, APOIO DA BASE EMBORRACHADO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 126,0 X 36,0 X 56,0 MM	R\$ 16,81	R\$ 504,30
40	1.01.01.0424-9	60	KIT	SEPARADOR DE FICHÁRIO - 6 PROJEÇÕES Divisória em cartolina 180g tamanho officio 4 furos com 6 projeções	R\$ 6,57	R\$ 394,20
41	1.01.01.0425-7	2700	FL	MARCA PÁGINA ADESIVO TIPO "POST-IT" 76 X 15mm Mínimo de 4 cores	R\$ 0,075	R\$ 202,50



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

42	1.01.03.0001-3	10	UN	FITA PARA ROTULADOR, TIPO TÉRMICA. SENDO: FITA NA COR BRANCA E LETRA NA COR PRETA. MEDIDAS: 8 M DE COMPRIMENTO X 12 MM DE LARGURA	R\$ 91,12	R\$ 911,20
43	1.01.04.0010-7	400	FL	PAPEL CARTOLINA CARD SET DE 240 g/m <sup>2</sup> , FORMATO (APROX.): 500 X 660 mm. NA COR AZUL	R\$ 1,46	R\$ 584,00
44	1.01.04.0011-5	50	FL	PAPEL CARTÃO FOSCO, FORMATO (APROX.): 500 x 700 MM, GRAMATURA: 240 G/M <sup>2</sup> , NA COR BRANCA	R\$ 1,81	R\$ 90,50
45	1.01.04.0019-0	1200	PT	PAPEL SULFITE, EXTRA BRANCO (ELEVADO GRAU DE ALVURA), MULTIUSO, FORMATO A4, DIMENSÕES: 210 X 297 MM, GRAMATURA DE 75 G/M <sup>2</sup> (RESMAS/PACOTES COM 500 FOLHAS). OBSERVAÇÕES: • Produto com certificação ambiental FSC, Cerflor ou equivalente, cujo selo deve estar impresso nas embalagens. • As embalagens devem ser constituídas de material impermeável que garanta proteção contra umidade e preserve a integridade do papel durante seu manuseio. • As folhas devem ser perfeitamente iguais, ou seja, apresentar corte perfeito, respeitando as dimensões do formato e corte em esquadro. • O produto deve ser entregue em caixas de papelão devidamente lacradas contendo 10 resmas/pacotes.	R\$ 27,17	R\$ 32604,00
46	1.01.04.0036-0	1000	FL	PAPEL VERGÊ TAM. A4 (210 X 297 MM), DE 120G/M <sup>2</sup> , NA COR CREME	R\$ 0,22	R\$ 220,00
47	1.01.07.0001-1	40	FL	ETIQUETA AUTOADESIVA "URGENTE", FOLHA COM, NO MÍNIMO, 12 ETIQUETAS, DIMENSÕES DAS ETIQUETAS (L x A): 44,5 x 13 MM.	R\$ 1,43	R\$ 57,20
48	1.12.01.0002-7	60	UN	PEN DRIVE 8 GB (" PLUG AND PLAY", NÃO UTILIZA PILHAS, COMPATÍVEL COM O PADRÃO DE COMUNICAÇÃO USB 2.0 E SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS, LINUX E MAC)	R\$ 35,58	R\$ 2134,80



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

49	1.15.07.0002-2	120	UN	PILHA ALCALINA AAA MN2400B2, ALTO DESEMPENHO, VOLTAGEM 1,5 V E TECNOLOGIA DURALOCK POWER PRESERVE - (EMBALAGEM EM CARTELA COM 2 UNIDADES). OBS.: VALIDADE ESPECIFICADA NA EMBALAGEM	R\$ 6,40	R\$ 768,00
----	----------------	-----	----	---	----------	------------



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

Estado de São Paulo

## ANEXO III

### Modelo de Proposta

Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	50	UN	APONTADOR EM METAL PARA LÁPIS, RETANGULAR, SEM DEPOSITOS DE RESÍDUOS.			
2	50	UN	BORRACHA BRANCA ESCOLAR, MACIA PEQUENA (Nº 40), MEDIDAS APROXIMADAS: 30 X 20 X 6 MM			
3	30	UN	CADERNO DE BROCHURA 1/4 , CAPA DURA, COSTURADO, 96 FOLHAS , FORMATO APROXIMADO: 200 X 140 MM, NAS CORES: AZUL, VERDE E VERMELHO			
4	200	UN	CANETA ESFEROGRÁFICA, CORPO HEXAGONAL EM MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO E ESCRITA MÉDIA DE 1,0MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA VENTILADA E CORPO COM ORIFÍCIO CENTRAL, TINTA DE COR PRETA. OBS.: O produto deve ser entregue em caixas com 50 unidades.			
5	50	UN	CANETA ESFEROGRÁFICA, CORPO HEXAGONAL EM MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO E ESCRITA MÉDIA DE 1,0MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA E CORPO VENTILADOS, TINTA DE COR VERMELHA. OBS.: O produto deve ser entregue em caixas com 50 unidades.			
6	300	CX	CLIPS GALVANIZADOS PARA PAPÉIS 2/0 (CAIXA C/ 100 UNIDADES)			
7	70	UN	COLA BRANCA LIQUIDA, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA, COM BICO DOSADOR - (FRASCO DE 40 G)			
8	150	UN	COLA BASTÃO - (TUBO DE 10 G). COMPOSIÇÃO: À BASE DE ÉTER POLIGLUCOSÍDEO, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA.			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

9	50	CX	COLCHETE DE AÇO METÁLICO LATONADO Nº 7, 35MM (CAIXA COM 72 UNIDADES)			
10	50	UN	RÉGUA EM PLÁSTICO RESISTENTE, 30 CM, POSSUI MARCAÇÕES EM CENTÍMETROS E MILÍMETROS, COR TRANSPARENTE/CRISTAL. OBS.: O PRODUTO EMBALADO INDIVIDUALMENTE.			
11	140	UN	LÁPIS PRETO Nº 02 REDONDO, DE ALTA QUALIDADE COM GRAFITE RESISTENTE E FÁCIL APONTABILIDADE, EM MADEIRA, MEDIDAS APROXIMADAS: 17,50 CM DE ALTURA X 0,50 CM			
12	200	UN	PASTA DE PLÁSTICO POLIONDA COM ABAS E ELÁSTICO, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 335 x 245, DORSO DE 35 mm, CORES: AZUL E VERDE. Obs.: 100 unidades de cada cor.			
13	250	UN	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADA COM ABAS E ELÁSTICO, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 335 X 225 MM. (NAS CORES: AZUL, VERDE, BRANCO, PRETA E VERMELHA)			
14	250	UN	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADA COM GRAMPO TRILHO DE METAL, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 335 X 225 MM (NAS CORES: AZUL, VERDE, BRANCO, PRETA E VERMELHA)			
15	180	UN	PASTA AZ REGISTRADORA NA COR PRETA, TAMANHO OFÍCIO DE LOMBO LARGO, COM ETIQUETA PERSONALIZAVEL, RADOS DE TRAVAMENTO E OLHAL DE METAL NO DORSO, BORDAS REFORÇADAS COM METAL E FERRAGEM NIQUELADA DE ALTA PRECISÃO, NAS MEDIDAS			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

			APROXIMADAS: 290 X 60 X 350 MM			
16	20	UN	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA GALVANIZADO			
17	1200	UN	ENVELOPES PLÁSTICOS PARA DOCUMENTOS COM 4 FUROS ALINHADOS À ESQUERDA, GROSSO (0,15), TAMANHO OFÍCIO, NA MEDIDA 240 X 30MM (CAIXAS COM 400 UNIDADES)			
18	20	UN	TESOURA MULTIUSO 8 POLEGADAS (21CM), COM LÂMINA DE AÇO INOX, MEDINDO 13 CM, BUCHA METÁLICA, CABO EM PLÁSTICO RESISTENTE, ANATÔMICO, NA COR PRETA. OBS: EMBALAGEM EM PLÁSTICO E PAPEL REFORÇADO.			
19	150	UN	CANETA MARCA TEXTO COM PONTA CHANFRADA DE POLIÉSTER (4.0 MM), TINTA FLUORESCENTE NÃO RECARREGÁVEL, NA COR AMARELA.			
20	40	CX	GRAMPO Nº 26/06 GALVANIZADO OU COBREADO - (CAIXA C/ 5000 UNIDADES)			
21	20	UN	PORTA LÁPIS E CLIPS CONJUGADO, EM POLIESTIRENO, NA COR CRISTAL			
22	60	BL	PAPEL LEMBRETE, SEM PAUTA, DIMENSÕES APROXIMADAS DAS FOLHAS: 95 X 81,50 MM, GRAMATURA DAS FOLHAS: 75 g/m <sup>2</sup> , CORES SORTIDAS: BRANCO, VERDE, AMARELO, ROSA E AZUL (BLOCO COM 600 A 900 FOLHAS EMBALADAS NA CAIXINHA).			
23	10	UN	PERFURADOR PARA PAPEL; EM AÇO; COM CAPACIDADE DE 22 FOLHAS DE 75G/M <sup>2</sup> ; COM 2 VAZADORES; COM A MEDIDA APROXIMADA DE 11 X 8,5 MM; NA COR PRETA.			
24	7000	UN	ENVELOPE TIPO KRAFT NATURAL (PARDO), 80 G/M <sup>2</sup> , FORMATO: 250 X 353 MM (CAIXA COM 250 UNIDADES CADA)			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

25	10	RL	FITA ADESIVA TIPO CREPE, MEDIDAS APROXIMADAS: 19 MM X 30M			
26	12	UN	CANETA PARA RETROPROJETOR, PONTA DE 2.0 MM, TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, NA COR PRETA			
27	240	UN	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO EM PLÁSTICO POLIONDA, COR AZUL, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 135 X 250 X 360 MM.			
28	20	RL	FITA ADESIVA EM POLIPROPILENO, TRANSPARENTE, MEDIDAS APROXIMADAS: 48MM X 45M			
29	10	CX	COLCHETE AÇO METÁLICO LATONADO Nº 14, 80 MM- (CAIXA COM 72 UNIDADES)			
30	12	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA DE 1,3MM, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, NA COR AZUL			
31	12	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, NÃO RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA DE 1,3MM, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, NA COR VERDE			
32	12	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA DE 1,3MM, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, NA COR VERMELHO			
33	32	PC	AGENDA EXECUTIVA ESPIRAL DIÁRIA DE MESA SPOT (2022), NO MÍNIMO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: <ul style="list-style-type: none"><li>• Cor: Preta;</li><li>• Gramatura: 63g/m<sup>2</sup>;</li><li>• 200 folhas;</li><li>• Capa Dura;</li><li>• Visão Diária;</li><li>• Bolsa Plástica;</li><li>• Capa: Acabamento com Verniz;</li><li>• Índice Telefônico;</li><li>• Folha com Calendário;</li><li>• Planejamento Mensal;</li><li>• Produto Certificado FSC;</li><li>• Folha de Dados Pessoais;</li><li>• Formato: 200mm x 275mm (aproximado)</li></ul> Modelo: Ref.: 126179 (Tilibra)			
34	10	UN	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO. PRODUZIDO EM			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

			PLÁSTICO ABS, FETRO 100% LÃ, ÓTIMA APAGABILIDADE E DURABILIDADE. FUNCIONA TAMBÉM COMO ESTOJO PARA GUARDAR DOIS MARCADORES.			
35	35	UN	AGENDA EXECUTIVA COSTURADA/BROCHURA DIÁRIA (2022), NO MÍNIMO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: <ul style="list-style-type: none"><li>• Cor: preta;</li><li>• Gramatura: 56g/m<sup>2</sup>;</li><li>• 176 folhas;</li><li>• Fitolho;</li><li>• Capa: Acabamento com espuma;</li><li>• Índice telefônico;</li><li>• Folha com calendário;</li><li>• Planejamento mensal;</li><li>• Produto certificado FSC;</li><li>• Folha de dados pessoais;</li><li>• Visão diária, exceto Sábado e Domingo.</li><li>• Formato: 135mm x 192mm (aproximado)</li></ul> Modelo: Ref.: 129143 (Tilibra)			
36	20	UN	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA BROCHURA CAPA DURA COM 100 FOLHAS, FORMATO 1/4 (140 X 200 MM), NA COR: AZUL			
37	12	UN	MOLHA DEDOS EM PASTA COM 12g			
38	20	UN	MOUSE PAD ERGONÔMICO, COM DESCANSO PARA O PULSO EM ESPUMA, NA COR PRETO. MEDIDAS APROXIMADAS: (A x L x C): 24,5 x 22 x 2cm MEDIDAS APROXIMADAS APOIO ERGONÔMICO: (A x L x C): 5,9 x 12 x 1,8cm			
39	30	UN	GRAMPEADOR, METÁLICO, ALFINETA E GRAMPEIA, UTILIZA GRAMPOS 24/06 E 26/06, APOIO DA BASE EMBORRACHADO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 126,0 X 36,0 X 56,0 MM			
40	60	KIT	SEPARADOR DE FICHÁRIO - 6 PROJEÇÕES Divisória em cartolina 180g tamanho ofício 4 furos com 6 projeções			
41	2700	FL	MARCA PÁGINA ADESIVO TIPO "POST-IT" 76 X 15mm Mínimo de 4 cores			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

42	10	UN	FITA PARA ROTULADOR, TIPO TÉRMICA. SENDO: FITA NA COR BRANCA E LETRA NA COR PRETA. MEDIDAS: 8 M DE COMPRIMENTO X 12 MM DE LARGURA			
43	400	FL	PAPEL CARTOLINA CARD SET DE 240 g/m <sup>2</sup> , FORMATO (APROX.): 500 X 660 mm. NA COR AZUL			
44	50	FL	PAPEL CARTÃO FOSCO, FORMATO (APROX.): 500 x 700 MM, GRAMATURA: 240 G/M <sup>2</sup> , NA COR BRANCA			
45	1200	PT	PAPEL SULFITE, EXTRA BRANCO (ELEVADO GRAU DE ALVURA), MULTIUSO, FORMATO A4, DIMENSÕES: 210 X 297 MM, GRAMATURA DE 75 G/M <sup>2</sup> (RESMAS/PACOTES COM 500 FOLHAS). OBSERVAÇÕES: <ul style="list-style-type: none"><li>• Produto com certificação ambiental FSC, Cerflor ou equivalente, cujo selo deve estar impresso nas embalagens.</li><li>• As embalagens devem ser constituídas de material impermeável que garanta proteção contra umidade e preserve a integridade do papel durante seu manuseio.</li><li>• As folhas devem ser perfeitamente iguais, ou seja, apresentar corte perfeito, respeitando as dimensões do formato e corte em esquadro.</li><li>• O produto deve ser entregue em caixas de papelão devidamente lacradas contendo 10 resmas/pacotes.</li></ul>			
46	1000	FL	PAPEL VERGÊ TAM. A4 (210 X 297 MM), DE 120G/M <sup>2</sup> , NA COR CREME			
47	40	FL	ETIQUETA AUTOADESIVA "URGENTE", FOLHA COM, NO MÍNIMO, 12 ETIQUETAS, DIMENSÕES DAS ETIQUETAS (L x A): 44,5 x 13 MM.			
48	60	UN	PEN DRIVE 8 GB (" PLUG AND PLAY", NÃO UTILIZA PILHAS, COMPATÍVEL COM O PADRÃO DE COMUNICAÇÃO USB 2.0 E SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS, LINUX E MAC)			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

49	120	UN	PILHA ALCALINA AAA MN2400B2, ALTO DESEMPENHO, VOLTAGEM 1,5 V E TECNOLOGIA DURALOCK POWER PRESERVE - (EMBALAGEM EM CARTELA COM 2 UNIDADES). OBS.: VALIDADE ESPECIFICADA NA EMBALAGEM			
----	-----	----	---	--	--	--

### **PROPONENTE:**

#### ***DADOS DO PROPONENTE***

NOME: \_\_\_\_\_

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

Nº DO CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO COMPLETO: \_\_\_\_\_

TELEFONES: \_\_\_\_\_

BANCO: \_\_\_\_\_ AGÊNCIA Nº: \_\_\_\_\_ CONTA Nº: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

VALIDADE DA PROPOSTA: \_\_\_\_\_ (Prazo mínimo 60 dias).

PRAZO DE ENTREGA: \_\_\_\_\_

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: \_\_\_\_\_

LOCAL E DATA

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

CPF N.º

**Observação 1:** Demais condições para formulação da proposta constam no item 4.2 do edital.

**Observação 2:** A proposta de preços deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante, contendo data e assinatura.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

Estado de São Paulo

## ANEXO IV

### Modelo de Declaração de Fatos Impeditivos

#### DECLARAÇÃO

(NOME DA EMPRESA) \_\_\_\_\_ CNPJ n.º \_\_\_\_\_, sediada  
(endereço completo) \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que:

- a) Observadas as penalidades cabíveis, até a presente data inexistem fatos que possam impedir a sua habilitação neste certame, ciente da obrigatoriedade de comunicar, na vigência qualquer fato superveniente.
  
- b) Não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1998 (Lei n.º 9.854/99).

Local e Data

---

Nome e Número da Identidade do declarante



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

### ANEXO V

### Declaração de cumprimento das condições de Habilitação

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo), representante legal da Empresa \_\_\_\_\_ (nome da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ/MF ou CPF/MF sob o n.º \_\_\_\_\_, sediada no(a) \_\_\_\_\_ (endereço completo), declara, sob as penas da lei, que atende plenamente os requisitos da habilitação presentes no edital do Pregão Presencial n.º 24/2021, da Câmara Municipal de Piracicaba.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Responsável (nome/cargo/assinatura)

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa)

**Observação:** Esta declaração deverá vir fora dos envelopes e será apresentada no momento do credenciamento.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

Estado de São Paulo

## ANEXO VI

### Declaração de Aptidão para receber os benefícios da Lei Complementar n.º 123/06

Eu \_\_\_\_\_ (nome completo), representante legal da Empresa \_\_\_\_\_ (nome da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ/MF ou CPF/MF sob o n.º \_\_\_\_\_, sediada no(a) \_\_\_\_\_ (endereço completo), declara, sob as penas da lei, que está apta a receber os benefícios da Lei Complementar n.º 123/06, neste Pregão Presencial n.º 24/2021, da Câmara Municipal de Piracicaba.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Responsável (nome/cargo/assinatura)

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa)



CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA  
Estado de São Paulo

**ANEXO VII**  
**Modelo de Ficha Cadastral**

<b>FICHA CADASTRAL PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO DE Nº 24/2021</b>		
Razão Social:		CNPJ:
Endereço:		Tipo empresa: <input type="radio"/> M.E <input type="radio"/> E.P.P. <input type="radio"/> Outros <input type="radio"/> M.E.I <input type="radio"/> Cooperativa
Bairro:	Nº	
Complemento:		
Cidade:	CEP:	
e-mail:	Tel:	
<b>Dados do responsável por representar a empresa no pregão:</b>		
Nome:		CPF:
<b>Dados do responsável pela assinatura do contrato:</b>		
Nome:		CPF:
e-mail:		RG:
Fará uso do benefício da lei complementar 123/06? <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não		



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

### ANEXO VIII

### Modelo de Procuração

#### PROCURAÇÃO

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (Endereço Completo da Matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.º..... e Inscrição Estadual sob n.º....., representada neste ato por seu(s) (Qualificação(s) do(s) Outorgante(s), Sr.(a)(s)....., portador(a) do RG n.º..... e CPF n.º....., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr.(a)....., Portador(a) da cédula de Identidade RG n.º..... e CPF n.º....., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante a Câmara Municipal de Piracicaba no que se referir ao Pregão Presencial n.º 24/2021, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases da licitação, inclusive apresentar propostas em nome da Outorgante, formular verbalmente novas propostas de preços na(s) etapa(s) de lances, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo, manifestar-se imediata e motivadamente a intenção interpor recurso administrativo ao final da sessão, interpor recurso administrativo, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo(a) Pregoeiro(a), enfim praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da Outorgante. A presente procuração é válida até o dia .....

Por ser verdade, firmamos a presente declaração para que se produza os efeitos legais.  
Local e Data.

(Assinatura(s) com firma(s) reconhecida(s) do(s) Outorgante(s) com poderes para este fim conforme Contrato Social da empresa).

**Observação 1:** A procuração deverá vir acompanhada da documentação necessária para comprovação da validade da mesma.

**Observação 2:** O licitante deverá apresentar no ato do credenciamento documentação que comprove totais poderes para participar do presente pregão.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

Estado de São Paulo

## ANEXO IX

### Minuta do Contrato

CONTRATO Nº. \_\_\_/\_\_\_ - REFERENTE AO FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 24/2021

Processo nº 666/2021

**CONTRATANTE:** Câmara Municipal de Piracicaba, inscrita no CNPJ 51.327.708/0001-92, Inscrição Estadual Isenta, estabelecida à Rua Alferes José Caetano n.º 834, neste Município de Piracicaba, Estado de São Paulo, neste ato representada pelo Senhor Presidente Gilmar Rotta, portador do RG n.º.....e CPF n.º .....

**CONTRATADA:** ....., inscrita no CNPJ ....., Inscrição Estadual n.º ....., estabelecida à ....., bairro ....., Estado....., neste ato representada pelo Senhor ..... portador do RG n.º..... e CPF n.º .....

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

**1.1.** O presente contrato tem como finalidade o FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE ESCRITÓRIO, para uso no refeitório da Câmara Municipal de Piracicaba, conforme discriminação na planilha abaixo:

Item	Qtde	Unid.	Descrição	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	50	UN	APONTADOR EM METAL PARA LÁPIS, RETANGULAR, SEM DEPÓSITOS DE RESÍDUOS. <b>Cód. 1.01.01.0001-4</b>			
2	50	UN	BORRACHA BRANCA ESCOLAR, MACIA PEQUENA (Nº 40), MEDIDAS APROXIMADAS: 30 X 20 X 6 MM <b>Cód. 1.01.01.0005-7</b>			
3	30	UN	CADERNO DE BROCHURA 1/4 , CAPA DURA, COSTURADO, 96 FOLHAS , FORMATO APROXIMADO: 200 X 140 MM, NAS CORES: AZUL, VERDE E VERMELHO <b>Cód. 1.01.01.0006-5</b>			
4	200	UN	CANETA ESFEROGRÁFICA, CORPO HEXAGONAL EM MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO E ESCRITA MÉDIA DE 1,0MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA VENTILADA E			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

			CORPO COM ORIFÍCIO CENTRAL, TINTA DE COR PRETA. OBS.: O produto deve ser entregue em caixas com 50 unidades. <b>Cód. 1.01.01.0008-1</b>			
5	50	UN	CANETA ESFEROGRÁFICA, CORPO HEXAGONAL EM MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO E ESCRITA MÉDIA DE 1,0MM, TAMPA E PLUG DA MESMA COR DA TINTA, TAMPA E CORPO VENTILADOS, TINTA DE COR VERMELHA. OBS.: O produto deve ser entregue em caixas com 50 unidades. <b>Cód. 1.01.01.0009-0</b>			
6	300	CX	CLIPS GALVANIZADOS PARA PAPÉIS 2/0 (CAIXA C/ 100 UNIDADES) <b>Cód. 1.01.01.0011-1</b>			
7	70	UN	COLA BRANCA LIQUIDA, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA, COM BICO DOSADOR - (FRASCO DE 40 G) <b>Cód. 1.01.01.0013-8</b>			
8	150	UN	COLA BASTÃO - (TUBO DE 10 G). COMPOSIÇÃO: À BASE DE ÉTER POLIGLUCOSÍDEO, LAVÁVEL, NÃO TÓXICA. <b>Cód. 1.01.01.0014-6</b>			
9	50	CX	COLCHETE DE AÇO METÁLICO LATONADO Nº 7, 35MM (CAIXA COM 72 UNIDADES) <b>Cód. 1.01.01.0015-4</b>			
10	50	UN	RÉGUA EM PLÁSTICO RESISTENTE, 30 CM, POSSUI MARCAÇÕES EM CENTÍMETROS E MILÍMETROS, COR TRANSPARENTE/CRISTAL. OBS.: O produto embalado individualmente. <b>Cód. 1.01.01.0019-7</b>			
11	140	UN	LÁPIS PRETO Nº 02 REDONDO, DE ALTA QUALIDADE COM GRAFITE RESISTENTE E FÁCIL APONTABILIDADE, EM MADEIRA, MEDIDAS APROXIMADAS: 17,50 CM DE ALTURA X 0,50 CM <b>Cód. 1.01.01.0020-0</b>			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

12	200	UN	PASTA DE PLÁSTICO POLIONDA COM ABAS E ELÁSTICO, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 335 x 245, DORSO DE 35 mm, CORES: AZUL E VERDE. OBS.: 100 unidades de cada cor. <b>Cód. 1.01.01.0021-9</b>			
13	250	UN	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADA COM ABAS E ELÁSTICO, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 335 X 225 MM. (NAS CORES: AZUL, VERDE, BRANCO, PRETA E VERMELHA) <b>Cód. 1.01.01.0022-7</b>			
14	250	UN	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADA COM GRAMPO TRILHO DE METAL, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 335 X 225 MM (NAS CORES: AZUL, VERDE, BRANCO, PRETA E VERMELHA) <b>Cód. 1.01.01.0023-5</b>			
15	180	UN	PASTA AZ REGISTRADORA NA COR PRETA, TAMANHO OFÍCIO DE LOMBO LARGO, COM ETIQUETA PERSONALIZAVEL, RADOS DE TRAVAMENTO E OLHAL DE METAL NO DORSO, BORDAS REFORÇADAS COM METAL E FERRAGEM NIQUELADA DE ALTA PRECISÃO, NAS MEDIDAS APROXIMADAS: 290 X 60 X 350 MM <b>Cód. 1.01.01.0024-3</b>			
16	20	UN	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA GALVANIZADO <b>Cód. 1.01.01.0025-1</b>			
17	1200	UN	ENVELOPES PLÁSTICOS PARA DOCUMENTOS COM 4 FUROS ALINHADOS À ESQUERDA, GROSSO (0,15), TAMANHO OFÍCIO, NA MEDIDA 240 X3 30MM (CAIXAS COM 400 UNIDADES) <b>Cód. 1.01.01.0031-6</b>			
18	20	UN	TESOURA MULTIUSO 8 POLEGADAS (21CM), COM LÂMINA DE AÇO INOX, MEDINDO 13 CM, BUCHA			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

			METÁLICA, CABO EM PLÁSTICO RESISTENTE, ANATÔMICO, NA COR PRETA. OBS: EMBALAGEM EM PLÁSTICO E PAPEL REFORÇADO. <b>Cód. 1.01.01.0035-9</b>			
19	150	UN	CANETA MARCA TEXTO COM PONTA CHANFRADA DE POLIÉSTER ( 4.0 MM ), TINTA FLUORESCENTE NÃO RECARREGÁVEL., NA COR AMARELA. <b>Cód. 1.01.01.0038-3</b>			
20	40	CX	GRAMPO Nº 26/06 GALVANIZADO OU COBREADO- (CAIXA C/ 5000 UNIDADES) <b>Cód. 1.01.01.0040-5</b>			
21	20	UN	PORTA LÁPIS E CLIPS CONJUGADO, EM POLIESTIRENO, NA COR CRISTAL <b>Cód. 1.01.01.0041-3</b>			
22	60	BL	PAPEL LEMBRETE, SEM PAUTA, DIMENSÕES APROXIMADAS DAS FOLHAS: 95 X 81,50 MM, GRAMATURA DAS FOLHAS: 75 g/m <sup>2</sup> , CORES SORTIDAS: BRANCO, VERDE, AMARELO, ROSA E AZUL (BLOCO COM 600 A 900 FOLHAS EMBALADAS NA CAIXINHA). <b>Cód. 1.01.01.0043-0</b>			
23	10	UN	PERFURADOR PARA PAPEL; EM AÇO; COM CAPACIDADE DE 22 FOLHAS DE 75G/M <sup>2</sup> ; COM 2 VAZADORES; COM A MEDIDA APROXIMADA DE 11 X 8,5 MM; NA COR PRETA. <b>Cód. 1.01.01.0056-1</b>			
24	7000	UN	ENVELOPE TIPO KRAFT NATURAL (PARDO), 80 G/M <sup>2</sup> , FORMATO: 250 X 353 MM (CAIXA COM 250 UNIDADES CADA) <b>Cód. 1.01.01.0070-7</b>			
25	10	RL	FITA ADESIVA TIPO CREPE, MEDIDAS APROXIMADAS: 19 MM X 30M <b>Cód. 1.01.01.0077-4</b>			
26	12	UN	CANETA PARA RETROPROJETOR, PONTA DE 2.0 MM, TINTA DE SECAGEM RÁPIDA, NA COR PRETA <b>Cód. 1.01.01.0088-0</b>			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

27	240	UN	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO EM PLÁSTICO POLIONDA, COR AZUL, FORMATO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 135 X 250 X 360 MM. <b>Cód. 1.01.01.0094-4</b>			
28	20	RL	FITA ADESIVA EM POLIPROPILENO, TRANSPARENTE, MEDIDAS APROXIMADAS: 48MM X 45M <b>Cód. 1.01.01.0098-7</b>			
29	10	CX	COLCHETE AÇO METÁLICO LATONADO Nº 14, 80 MM- (CAIXA COM 72 UNIDADES) <b>Cód. 1.01.01.0101-0</b>			
30	12	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA DE 1,3MM, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, NA COR AZUL <b>Cód. 1.01.01.0108-8</b>			
31	12	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, NÃO RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA DE 1,3MM, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, NA COR VERDE <b>Cód. 1.01.01.0110-0</b>			
32	12	UN	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, RECARREGÁVEL, PONTA REDONDA DE 1,3MM, TINTA À BASE DE ÁLCOOL, NA COR VERMELHO <b>Cód. 1.01.01.0111-8</b>			
33	32	PC	AGENDA EXECUTIVA ESPIRAL DIÁRIA DE MESA SPOT (2022), NO MÍNIMO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: • Cor: Preta; • Gramatura: 63g/m <sup>2</sup> ; • 200 folhas; • Capa Dura; • Visão Diária; • Bolsa Plástica; • Capa: Acabamento com Verniz; • Índice Telefônico; • Folha com Calendário; • Planejamento Mensal; • Produto Certificado FSC; • Folha de Dados Pessoais; • Formato: 200mm x 275mm (aproximado) Modelo: Ref.: 126179 (Tilibra) <b>Cód. 1.01.01.0113-4</b>			
34	10	UN	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO. PRODUZIDO EM			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

			PLÁSTICO ABS, FETRO 100% LÃ, ÓTIMA APAGABILIDADE E DURABILIDADE. FUNCIONA TAMBÉM COMO ESTOJO PARA GUARDAR DOIS MARCADORES. <b>Cód. 1.01.01.0177-0</b>			
35	35	UN	AGENDA EXECUTIVA COSTURADA/BROCHURA DIÁRIA (2022), NO MÍNIMO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: • Cor: preta; • Gramatura: 56g/m <sup>2</sup> ; • 176 folhas; • Fitolho; • Capa: Acabamento com espuma; • Índice telefônico; • Folha com calendário; • Planejamento mensal; • Produto certificado FSC; • Folha de dados pessoais; • Visão diária, exceto Sábado e Domingo. • Formato: 135mm x 192mm (aproximado) Modelo: Ref.: 129143 (Tilibra) <b>Cód. 1.01.01.0234-3</b>			
36	20	UN	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA BROCHURA CAPA DURA COM 100 FOLHAS, FORMATO 1/4 (140 X 200 MM), NA COR: AZUL <b>Cód. 1.01.01.0238-6</b>			
37	12	UN	MOLHA DEDOS EM PASTA COM 12g <b>Cód. 1.01.01.0240-8</b>			
38	20	UN	MOUSE PAD ERGONÔMICO, COM DESCANSO PARA O PULSO EM ESPUMA, NA COR PRETO. MEDIDAS APROXIMADAS: (A x L x C): 24,5 x 22 x 2cm MEDIDAS APROXIMADAS APOIO ERGONÔMICO: (A x L x C): 5,9 x 12 x 1,8cm <b>Cód. 1.01.01.0376-5</b>			
39	30	UN	GRAMPEADOR, METÁLICO, ALFINETA E GRAMPEIA, UTILIZA GRAMPOS 24/06 E 26/06, APOIO DA BASE EMBORRACHADO. DIMENSÕES APROXIMADAS: 126,0 X 36,0 X 56,0 MM <b>Cód. 1.01.01.0401-0</b>			
40	60	KIT	SEPARADOR DE FICHÁRIO - 6 PROJEÇÕES			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

			Divisória em cartolina 180g tamanho ofício 4 furos com 6 projeções <b>Cód. 1.01.01.0424-9</b>			
41	2700	FL	MARCA PÁGINA ADESIVO TIPO "POST-IT" 76 X 15mm Mínimo de 4 cores <b>Cód. 1.01.01.0425-7</b>			
42	10	UN	FITA PARA ROTULADOR, TIPO TÉRMICA. SENDO: FITA NA COR BRANCA E LETRA NA COR PRETA. MEDIDAS: 8 M DE COMPRIMENTO X 12 MM DE LARGURA <b>Cód. 1.01.03.0001-3</b>			
43	400	FL	PAPEL CARTOLINA CARD SET DE 240 g/m <sup>2</sup> , FORMATO (APROX.): 500 X 660 mm. NA COR AZUL <b>Cód. 1.01.04.0010-7</b>			
44	50	FL	PAPEL CARTÃO FOSCO, FORMATO (APROX.): 500 x 700 MM, GRAMATURA: 240 G/M <sup>2</sup> , NA COR BRANCA <b>Cód. 1.01.04.0011-5</b>			
45	1200	PT	PAPEL SULFITE, EXTRA BRANCO (ELEVADO GRAU DE ALVURA), MULTIUSO, FORMATO A4, DIMENSÕES: 210 X 297 MM, GRAMATURA DE 75 G/M <sup>2</sup> (RESMAS/PACOTES COM 500 FOLHAS).  OBSERVAÇÕES: • Produto com certificação ambiental FSC, Cerflor ou equivalente, cujo selo deve estar impresso nas embalagens. • As embalagens devem ser constituídas de material impermeável que garanta proteção contra umidade e preserve a integridade do papel durante seu manuseio. • As folhas devem ser perfeitamente iguais, ou seja, apresentar corte perfeito, respeitando as dimensões do formato e corte em esquadro. • O produto deve ser entregue em caixas de papelão devidamente lacradas contendo 10 resmas/pacotes. <b>Cód. 1.01.04.0019-0</b>			
46	1000	FL	PAPEL VERGÊ TAM. A4 (210 X 297 MM), DE 120G/M <sup>2</sup> , NA COR CREME			



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

			<b>Cód. 1.01.04.0036-0</b>			
47	40	FL	ETIQUETA AUTOADESIVA "URGENTE", FOLHA COM, NO MÍNIMO, 12 ETIQUETAS, DIMENSÕES DAS ETIQUETAS (L x A): 44,5 x 13 MM. <b>Cód. 1.01.07.0001-1</b>			
48	60	UN	PEN DRIVE 8 GB ("PLUG AND PLAY", NÃO UTILIZA PILHAS, COMPATÍVEL COM O PADRÃO DE COMUNICAÇÃO USB 2.0 E SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS, LINUX E MAC) <b>Cód. 1.12.01.0002-7</b>			
49	120	UN	PILHA ALCALINA AAA MN2400B2, ALTO DESEMPENHO, VOLTAGEM 1,5 V E TECNOLOGIA DURALOCK POWER PRESERVE - (EMBALAGEM EM CARTELA COM 2 UNIDADES). OBS.: Validade especificada na embalagem <b>Cód. 1.15.07.0002-2</b>			

1.2. A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R\$ ..... (.....).

### CLÁUSULA SEGUNDA - DOS RECURSOS FINANCEIROS

2.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, correrão por conta da dotação orçamentária Nº 01.031.0001.2.373 - 3.3.90.30 (Outros Materiais de Consumo), constante para o exercício de 2022.

### CLÁUSULA TERCEIRA - SUPORTE LEGAL

Este Contrato é regulado pelos seguintes dispositivos legais:

- 3.1. Lei Orgânica do Município de Piracicaba;
- 3.2. Lei Federal n.º 10.520/02;
- 3.3. Resolução n.º 08/05;
- 3.4. Lei Complementar n.º 123/06.
- 3.5. Demais Disposições legais aplicáveis, inclusive subsidiariamente, as normas da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

### CLÁUSULA QUARTA - DA ADMINISTRAÇÃO E DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

4.1. O Departamento Administrativo e de Documentação da Câmara Municipal de Piracicaba responsabilizar-se-á pela administração do Contrato. A entrega dos



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

produtos será acompanhada e fiscalizada pelo gestor(a) deste contrato, designado(a) para este fim, representando a Câmara Municipal de Piracicaba.

**4.2.** O presente contrato terá início em 03/01/2022 e término em 31/12/2022.

### **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

São obrigações da licitante vencedora:

**5.1.** Efetuar o fornecimento parcelado dos produtos, em até 05 (cinco) dias do recebimento do pedido, de acordo com as necessidades da Câmara Municipal de Piracicaba;

**5.2.** Arcar com todas e quaisquer despesas, tais como, transporte, entrega e o descarregamento no local determinado pelo Departamento Administrativo e de Documentação, encargos sociais, seguros, tributos diretos e indiretos, incidentes sobre o fornecimento dos produtos.

**5.3.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega dos produtos no Departamento Administrativo e de Documentação, incluindo as entregas feitas por transportadoras;

**5.4.** Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Câmara Municipal até o término e adjudicação dos itens do Pregão;

**5.5.** Cumprir todas as disposições constantes no Edital, no Termo de Referência e neste contrato.

### **CLÁUSULA SEXTA - RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

São obrigações da Câmara Municipal:

**6.1.** Proporcionar todas as facilidades para que a licitante vencedora possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições estipuladas neste Edital;

**6.2.** Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pela licitante vencedora;

**6.3.** Fiscalizar a qualidade e quantidade dos produtos;

**6.4.** Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PAGAMENTOS**

**7.1.** Os pagamentos serão efetuados após as respectivas entregas parcelada dos produtos, acompanhado de Nota Fiscal/Fatura, discriminada de acordo com a Nota de Empenho, após a conferência dos produtos por um funcionário a ser indicado pelo Departamento Administrativo e de Documentação desta Casa de Leis.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

**7.2.** O pagamento será creditado em favor do Fornecedor, por meio de ordem bancária, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito, o qual ocorrerá até 15 (quinze) dias corridos após a entrega dos produtos, mediante a aceitação e atesto das Notas Fiscais/Faturas;

**7.3.** Poderá ser procedida consulta “online” junto aos órgãos correspondentes antes do pagamento a ser efetuado ao fornecedor, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições de habilitação exigidas no Pregão, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio;

**7.4.** Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na Câmara Municipal de Piracicaba em favor do fornecedor. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente, ou judicialmente, se necessário;

**7.5.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de atualização financeira devida pela Câmara Municipal de Piracicaba, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento do fornecimento, será calculada com base no INPC/IBGE, conforme legislação pertinente.

### **CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTE**

**8.1.** O presente Contrato não sofrerá reajuste até o seu término.

### **CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO**

**9.1.** Independentemente de interpelação judicial, se a empresa Contratada não cumprir as cláusulas do Contrato, poderá o mesmo ser rescindido a qualquer momento pela empresa contratante.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**10.1.** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a Câmara Municipal de Piracicaba, poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa de **0,5% (zero vírgula cinco por cento)** sobre o valor do contrato, por dia de atraso e por descumprimento das obrigações estabelecidas no Edital do Pregão, sobre o valor do contrato, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze)** dias corridos, uma vez comunicados oficialmente;



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

**III** - multa de **20% (vinte por cento)** sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou parcial do contrato, recolhida no prazo de **15 (quinze)** dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados à Câmara Municipal de Piracicaba pela não execução parcial ou total do contrato;

**IV** - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

**10.2.** Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a Vencedora que ensejar o retardamento da execução do objeto desta compra, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da compra, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal.

**10.3.** As sanções previstas nos incisos I e sub-item 10.1 deste item poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos II e III, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

**10.4.** O licitante penalizado que não recolher a multa prevista no art. 87, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93, em razão da inexecução total ou parcial do contrato, após 30 dias do não recolhimento da multa, será notificado quanto a aplicação da sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa.

**10.5.** As multas poderão ser descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela administração ou recolhidos via depósito. Caso o pagamento não seja efetuado, o débito será encaminhado para execução em Dívida Ativa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO**

**11.1** - Fica vinculado o presente instrumento ao Processo Administrativo Licitatório n.º 666/2021 - Pregão Presencial n.º 24/2021.

Para todas questões suscitadas na execução do Contrato, não resolvidas administrativamente, fica eleito o foro da Comarca de Piracicaba, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento particular de contrato em 04 (quatro) vias de igual teor, forma e efeito, com todas as folhas devidamente rubricadas.

Piracicaba, \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA

## Estado de São Paulo

**CONTRATANTE**  
**GILMAR ROTTA**  
**Presidente da Câmara Municipal de Piracicaba**

**CONTRATADA**

---